

**- ЈП СТРЕЖЕВО БИТОЛА –**  
**ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР ЗА**  
**ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА**  
**КОЈА ЗАВРШУВА НА**  
**31 ДЕКЕМВРИ 2017 ГОДИНА**

Прилеп, Јуни 2018

## **С о д р ж и н а :**

	стр.
<b>Извештај на независниот ревизор</b>	<b>1 –3</b>
<b>Финансиски извештаи</b>	<b>4</b>
Извештај за финансиската состојба	5
Извештај за сеопфатна добивка	6
Извештај за промените во главнината	7
Извештај за паричните текови	8
Белешки кон финансиските извештаи	9

### **Додатоци**

Додаток 1 – Законска обврска за составување на Годишна сметка и Годишен извештај за работење

Додаток 2 – Годишна сметка (Извештај за финансиска состојба, Извештај за добивка или загуба и Извештај за останата сеопфатна добивка)

Додаток 3 – Годишен извештај за работење

## **ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР**

**До**  
**Управниот одбор на ЈП „СТРЕЖЕВО“ Битола**

---

### **Нацрт Извештај за финансиските извештаи**

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на ЈП „Стрежево“ Битола во понатамошниот текст (Претпријатието), кои ги вклучуваат Извештајот за финансиската состојба заклучно со 31 Декември 2017 година, Извештајот за добивка или загуба и Извештајот за останата сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината и Извештајот за паричните текови за годината која завршува тогаш, како и прегледот на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

### **Одговорност на менаџментот за финансиските извештаи**

Менаџментот на Претпријатието е одговорен за подготвување и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствени стандарди прифатени во Република Македонија. Оваа одговорност вклучува: обликување, имплементирање и одржување на интерната контрола којашто е релевантна за подготвување и објективното презентирање на финансиските извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали се резултат на измама или грешка.

### **Одговорност на ревизорот**

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи, врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со ревизорските стандарди применливи во Република Македонија (Службен весник на РМ 79/10). Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденување во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и

проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи на Претпријатието за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не и за целта на изразување на мислење за ефективноста на интерната контрола на Претпријатието.

Ревизијата, исто така, вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на менаџментот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи. Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето мислење со резерва.

### **Основи за мислење со резерва**

Како што е наведено во Белешка 31 приложена кон финансиските извештаи, Претпријатието е тужено за надомест на штета во износ од 61.379 илјади денари. Иако овој износ е материјално значаен, сепак менаџментот на Претпријатието согласно примената на МСС 37 - резервирање, неизвесни обврски и неизвесни средства (Службен весник на РМ бр.159/2010) не извршил проценка на можен одлив на ресурси кои содржат економски користи. Спрема ова, ревизорот не е во можност да го утврди можниот ефект од неизвршените проценки врз финансиските извештаи на Претпријатието за 2017 година.

### **Мислење со резерва**

Според нашето мислење, освен за можните ефекти дадени во пасусот Основи за мислење со резерва, финансиските извештаи објективно ја презентираат, во сите материјални аспекти финансиската состојба на ЈП „Стрежево“ Битола на 31 Декември 2017 година, како и неговата финансиска успешност и неговите парични текови за годината којашто завршува тогаш, во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Македонија.

### **Нагласување на прашања**

Без да го модифицираме претходното ревизорско мислење, обрнуваме внимание на:

1. Во Белешка 3.10.1 – Основна главнина, приложена кон финансиските извештаи во која се укажува на неусогласеноста на основната главнина прикажана во тековната состојба издадена од ЦРМ и онаа прикажана во сметководствената евиденција на Претпријатието на 31.12.2017 година.
2. Во Белешка 22 – Материјални средства, приложена кон финансиските извештаи во која се прикажува дека во вкупната вредност на материјалните средства 2.226.870 илјади денари се вклучени и средства кои не се во функција (зимско рекреативниот центар на Нижо Поле) во вкупна вредност од 61.811 илјади денари.

## Извештај за други правни и регулативни барања

Менаџментот на Претпријатието е, исто така, одговорен за подготвување на годишниот извештај за работата во согласност со член 11, член 19 и член 27 од Законот за јавните претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 38/1996, ..., 39/2016) како и во согласност со член 352, член 384 и член 469 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004, ..., 61/2016). Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/2010, ..., 23/2016) е да известиме дали годишниот извештај за работа е конзистентен со годишната сметка и финансиските извештаи за годината која завршува на 31 декември 2017 година. Нашата работа во однос на годишниот извештај за работата е извршена во согласност со МСР 720 и е ограничена на известување дали историските финансиски информации прикажани во годишниот извештај за работата се конзистентни со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи.

Годишниот извештај за работата е конзистентен од сите материјални аспекти со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи на ЈП „Стрежево“ Битола за годината која завршува на 31 Декември 2017 година.

Прилеп,  
12.06.2018 година

Овластен ревизор  
  
Петко Ристески

Пелагониска Ревизорска Куќа  
ДОО Прилеп  
правител  
  
Петко Ристески

**Финансиски извештаи**  
**за годината завршена на 31.12.2017 година, во согласност со барањата на**  
**сметководствените стандарди прифатени во Република Македонија за**  
**ЈП Стрежево Битола**

- ✓ **Извештај за финансиската состојба**
- ✓ **Извештај за сеопфатна добивка**
- ✓ **Извештај за промена во главнината**
- ✓ **Извештај за паричните текови**

Овие финансиски извештаи се одобрени од Управниот одбор на ЈП Стрежево Битола на ден 15.03.2018 година со Одлука број 02-195/3, а потпишани од Директорот Методија Граматковски и лицето одговорно за изготвување на истите Мимоза Грујовска.

**ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА**  
на ЈП Стрежево Битола  
за годината завршена на 31 декември 2017 година

	Белешки	31 декември 2017 во (000) МКД	31 декември 2016 во (000) МКД
<b>СРЕДСТВА</b>			
<b>Нетековни средства</b>			
Нематеријални средства			
Материјални средства			
Вложувања во недвижности	22	2.219.655	2.458.856
Долгорочни финансиски средства	23	7.216	3.903
	24	9	9
<b>Вкупно нетековни средства</b>		<b>2.226.880</b>	<b>2.462.770</b>
<b>Тековни средства</b>			
Залихи			
Побарувања од поврзани друштва	25	39.422	52.512
Побарувања од купувачи	26	-	-
Побарувања од дадени аванси на добавувачи	26	112.185	88.854
Побарувања од државата по основа на даноци, придонеси, царина, акциза и за останати давачки кон државата (претплати)	26	-	-
Побарувања од вработените	26	9	9
Останати краткорочни побарувања	26	41	40
Краткорочни финансиски средства	26	-	93
Парични средства и парични еквиваленти	27	6.202	7.462
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи (АВР)	26	2.813	2.370
<b>Вкупно тековни средства</b>		<b>160.672</b>	<b>151.340</b>
<b>ВКУПНО СРЕДСТВА</b>		<b>2.387.553</b>	<b>2.614.110</b>
<b>ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ</b>			
<b>Главнина и резерви</b>			
Основна главнина	28	2.740.218	2.740.218
Премии на емитирани акции		-	-
Ревалоризациска резерва		-	-
Резерви		-	-
Акумулирана добивка		-	-
Пренесена загуба (-)		(228.967)	-
Добивка/Загуба за деловната година		(229.891)	(228.967)
<b>Вкупно главнина и резерви</b>		<b>2.281.361</b>	<b>2.511.252</b>
<b>Долгорочни резервирања за ризици и трошоци</b>			
<b>Долгорочни обврски</b>			
Одложени даночни обврски	29	3.820	4.580
<b>Тековни обврски</b>			
Обврски спрема поврзани друштва	30	-	-
Обврски спрема добавувачи		-	-
Обврски за аванси, депозити и кауции		12.853	15.075
Обврски за даноци и придонеси на плата и надомести на плата		-	-
Обврски кон вработените		1.517	1.683
Тековни даночни обврски		3.518	3.580
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва		1.530	2.104
Обврски по заеми и кредити		-	-
Обврски по основ на учество во резултатот		-	-
Останати финансиски обврски		-	-
Останати краткорочни обврски		170	843
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди		62.683	75.213
<b>Вкупно тековни обврски</b>		<b>102.371</b>	<b>98.299</b>
<b>Вкупно обврски</b>		<b>106.192</b>	<b>102.869</b>
<b>ВКУПНО ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ</b>		<b>2.387.553</b>	<b>2.614.110</b>



ЈП Стрежево Битола

Директор  
*Методија Граматически*  
Методија Граматически

Финансиски извештај за 2017 година  
Белешките се составен дел на финансиските извештаи.

**ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА**  
на ЈП Стрежево Битола  
за годината завршена на 31 декември 2017 година

Белешки	31 декември 2017 во (000) МКД	31 декември 2016 во (000) МКД
<b>Приходи од работењето</b>		
Приходи од продажба	227.193	221.782
Останати приходи	217.613	214.137
<b>Промена на вредноста на залихи на готови производи и на недовршено производство</b>	8.999	7.055
Капитализирано сопствено производство и услуги	-	-
<b>Расходи од работењето</b>	582	591
Трошоци за сировини и други материјали	467.215	452.913
Набавна вредност на продадени стоки	14.916	16.213
Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	14.820	13.989
Услуги со карактер на материјални трошоци	-	-
Останати трошоци од работењето	6.085	7.700
Трошоци за вработените	12.994	12.423
Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	127.799	128.840
Вредносно усогласување (обезреднување) на нетековни и тековни средства	271.167	268.785
Резервирања за трошоци и ризици	5.646	664
Останати расходи од работењето	-	-
<b>Финансиски приходи</b>	3.788	4.312
<b>Финансиски раходи</b>	134	2.165
<b>Удел во загубата/добивката на придружените друштва</b>	4	1
<b>Добивка/Загуба од редовното работење</b>	-	-
Нето добивка/загуба од прекинати работења	(229.891)	(228.967)
<b>Добивка/Загуба пред оданочување</b>	-	-
Данок на добивка	(229.891)	(228.967)
Одложени даночни приходи/расходи	-	-
<b>Нето добивка/загуба за деловната година</b>	-	-
Останата сеопфатна добивка	(229.891)	(228.967)
Останата сеопфатна загуба	-	-
<b>Вкупна сеопфатна добивка (загуба) за годината</b>	-	-
Сеопфатна добивка (загуба) којашто им припаѓа на имателите на акции на матичното друштво	21 (229.891)	(228.967)
Сеопфатна добивка (загуба) којашто им припаѓа на неконтролираното учество	-	-

ЈП Стрежево Битола

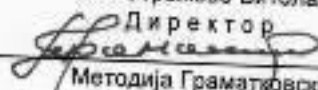
Директор

*Методија Граматковски*  
Методија Граматковски



**ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНА ВО ГЛАВНИНАТА**  
 на ЈП Стрежево Битола  
 за годината завршена на 31 декември 2017 година

ОПИС	Состојба на 31 декември 2016 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2017 година (во 000 МКД)
Основна главнина	2.740.218	-	-	2.740.218
Ревапоризациона резерва	-	-	-	-
Резерви	-	-	-	-
Акумулирана добивка	-	-	-	-
Пренесена загуба	-	-	(228.967)	(228.967)
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка / Загуба за финансиската година	(228.967)	-	(924)	(229.891)
<b>Вкупно главнина и резерви</b>	<b>2.511.252</b>	<b>-</b>	<b>(229.891)</b>	<b>2.281.361</b>

ЈП Стрежево Битола  
 Директор  
  
 /Методија Граматовски

**ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ**  
на ЈП Стрежево Битола  
за годината завршена на 31 декември 2017 година

	31 декември 2017 во 000 МКД	31 декември 2016 во 000 МКД
<b>I. Готовински тек од оперативни активности</b>		
Нето добивка/загуба по одржување	(229.891)	(228.967)
Амортизација на основни средства	271.167	268.785
Зголемување/намалување на тековните средства		
Занихи		
Побарувања од поврзани друштва	13.090	(578)
Побарувања од купувачи	-	-
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	(23.331)	(13.732)
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)	-	-
Побарувања од работените	-	17
Останати краткорочни побарувања	(1)	11
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи (АВР)	93	(93)
	(443)	(5)
<b>Зголемување/намалување на тековни обврски</b>	<b>(10.593)</b>	<b>(14.380)</b>
Обврски спрема поврзани друштва	-	-
Обврски спрема добавувачи	-	-
Обврски за аванси, депозити и кауции	(2.222)	(5.625)
Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести на плата	-	-
Обврски кон работените	(166)	(136)
Тековни даночни обврски	(62)	(196)
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	(475)	(709)
Обврски по заеми и кредити	-	-
Обврски по основ на учество во резултатот	-	-
Останати финансиски обврски	-	-
Останати краткорочни обврски	-	-
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди (ПВР)	(472)	(139)
	7.470	(3.160)
<b>Вкупно нето готовина од оперативни активности</b>	<b>4.072</b>	<b>(9.966)</b>
	34.755	15.473
<b>II. Готовински тек од инвестициски активности</b>		
Нематеријални средства	-	-
Материјални средства	-	-
Вложувања во недвижности	(31.963)	(13.962)
Долгорочни финансиски средства	(3.313)	213
Краткорочни финансиски средства	-	-
<b>Вкупно нето готовина од инвестициски активности</b>	<b>(35.277)</b>	<b>(13.748)</b>
<b>III. Готовински тек од финансиски активности</b>		
Главнина и резерви	-	-
Долгорочни резерварања за ризици и трошоци	-	-
Долгорочни обврски	-	-
Одложени давачки обврски	(739)	(739)
<b>Вкупно нето готовина од финансиски активности</b>	<b>(739)</b>	<b>(739)</b>
<b>Вкупно нето пораст/намалување на готовината</b>	<b>(1.261)</b>	<b>985</b>
Готовина на почетокот од годината	7.462	6.477
Готовина на крајот од годината	6.202	7.462

ЈП Стрежево Битола  
Директор  
  
Методија Граматовски

Финансиски извештај за 2017 година  
Белешките се составен дел на финансиските извештаји.

**Б Е Л Е Ш К И**  
**КОН ФИНАНСИСКТЕ ИЗВЕШТАИ НА**  
**ЈП СТРЕЖЕВО БИТОЛА**  
**ЗА ГОДИНАТА КОЈА ЗАВРШУВА НА 31.12.2017**

## **БЕЛЕШКА 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ**

Јавното Претпријатие „Стрежево“ од Битола во понатамошниот текст “Претпријатието” е основано со Одлука на Владата на Република Македонија, број 23-6635/2 од 13.11.2001 година и со Одлука за дополнување на Одлуката за основање на Јавното Претпријатие „Стрежево“ Битола бр.19-4727/1-05 од 09.03.2006 година. ЈП „Стрежево” – Битола е запишано во трговскиот регистар Основниот суд во Битола, со решение Т.рег.1315/2001 од 19.11.2001 година и решение на Централниот регистар на Република Македонија од 16.03.2006 година со деловоден број 30420060000723. Основната главнина на ЈП „Стрежево” – Битола изнесува 8.688.409.153,00 денари.

Седиштето на ЈП „Стрежево”- Битола е на улица „Булевар 1-ви Мај” бр.77 во Битола. Дејностите на Претпријатието се:

- 01.61 – Помошни дејности за одгледување на посеви;
- 03.12 – Риболов во слатките води;
- 03.22 – Слатководна аквакултура;
- 35.11 – Производство на електрична енергија;
- 36.00 - Собирање, обработка и снабдување со вода;
- 41.10 – Развој на градежни преокти;
- 42.91 – Изграда и хидроградежни објекти;
- 49.39 – Друг патнички, копнен транспорт неспомнат на друго место;
- 56.30 – Подготовка и послужување на пијалоци;
- 71.12 – Инженерство и со него поврзано техничко советување;
- 93.11 – Работа на спортски објекти;

Најголемите приходи ЈП „Стрежево” – Битола сепак ги остварува од дејноста заведена под шифра НКД 36.00- Собирање, обработка и снабдување со вода.

Во Претпријатието постојат следниве сектори:

- Технички сектор;
- Сектор администрација;

Со Претпријатието управува и раководи:

- Управен одбор;
- Надзорен одбор за контрола на материјално – финансиското работење;
- Директор.

Актуелен директор на Претпријатието во 2017 година е Методија Граматковски –дипломиран електро инженер;

Матичниот број на Претпријатието е 5562538, а ЕДБ 4002978113467.

Просечниот број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период за 2017 година е 245, додека пак во претходната 2016 година изнесува 252.

## **БЕЛЕШКА 2. ОСНОВ ЗА СОСТАВУВАЊЕ И ПРЕЗЕНТИРАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**

### **2.1. Основа за подготовка**

Претпријатието го води сметководството и ги подготвува финансиските извештаи во согласност со прифатените сметководствени стандарди во Република Македонија кои се објавени во Правилникот за водење на сметководството („Службен весник на РМ“ број 159/09/164/10 и 107/2011).

Во составувањето на овие финансиски извештаи Претпријатието ги примени сметководствените политики обелоденети подолу, а кои се во согласност со сметководствената и даночната регулатива во Република Македонија.

Финансиските извештаи се подготвени според моделот на набавна вредност, како основа на мерење, освен ако не е поинаку наведено.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Република Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Претпријатието, како и во останатите придружни белешки кон финансиските извештаи се прикажани во илјади македонски денари (МКД), освен ако не е поинаку наведено.

Приложените финансиски извештаи претставуваат единечни финансиски извештаи на Претпријатието.

Веродостојноста на финансиските извештаи е поткрепена со фактот дека Претпријатието ќе продолжи да работи во иднина.

## 2.2. Користени проценки

При подготвување на Финансиските извештаи Претпријатието применува сметководствени проценки за ставките кои не можат прецизно да се измерат. Проценувањето вклучува расудувања засновани на информации кои се последно расположливи. Во текот на работењето одредени проценки можат да се ревидираат како резултат на промена на околностите врз основа на која биле засновани, промени во окружувањето или нови информации.

Проценки се употребуваат при проценување на корисниот век на употреба на недвижностите, постројките и опремата, обезвреднување на недвижностите, постројките и опремата, исправка на вредноста на побарувањата односно утврдување на објективна вредност на побарувањата, вредносно усогласување (исправките) на залихите за да се сведат на нивната нето реализациона вредност и слично.

## 2.3. Девизни курсеви

Официјалните девизни курсеви кои беа применети за искажување на ставките од Извештајот за финансиската состојба се следниве:

Валута	2017	2016
31 декември = 1 EUR	61,4907 ден.	61,4812 ден.
31 декември = 1 USD	51,2722 ден.	58,3258 ден.

## 2.4. Споредбени показатели

Финансиските извештаи за 2017 година се ревидирани, со што се овозможени споредбени показатели со финансиските извештаи за 2016 година.

## БЕЛЕШКА 3. ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И ПРОЦЕНКИ

### 3.1. Нематеријални средства

Нематеријалните средства се без физичка содржина, а кои можат да се идентификуваат. Тие се:

- Научно истражувачко знаење;
- Дизајнирање и имплементација на нови процеси;
- Лиценци, патенти;

- Интелектуална сопственост;
- Развивање на пазарот и трговски марки;
- Компјутерски софтвер кој не е составен дел на хардверот;
- Авторски права;
- Увозни квоти;
- Франшизи.

Нематеријалните средства треба да се идентификуваат со цел јасно да се разграничат од гудвилот и тие почетно се мерат според набавна вредност, а се признаваат само доколку:

- Е веројатно дека идните економски користи ќе му се препишат на нематеријалното средство;
- Набавната вредност на средството може веродостојно да се измери;

Корисниот век на нематеријалното средство се определува како ограничен и неограничен. Корисниот век на нематеријалното средство кој произлегува од договори и други законски права не треба да го надмине периодот на договорот и другите законски права.

Амортизацијата на нематеријалните средства со ограничен корисен век се пресметува врз основа на набавната вредност на нематеријалните средства и тоа по праволиниска метода. Амортизација на нематеријалните средства со неограничен век на користење не се пресметува.

Периодот на амортизација и методот на амортизација на нематеријалните средства со ограничен корисен век треба да се проверуваат и корегираат најмалку еднаш годишно.

Претпријатието во тековната 2017 година нема евидентирано нематеријални средства, исто како и во претходната 2016 година.

## **3.2. Материјални средства**

### **3.2.1. Општа објава**

Материјалните средства се евидентираат по набавна вредност. Набавната вредност ја чини фактураната вредност на набавените средства зголемена за сите трошоци настанати до нивното ставање во употреба.

Материјалните средства се евидентираат како тековни и нетековни материјални средства. Нетековните материјални средства се оние чиј век на употреба е подолг од една година, а додека тековни материјални средства се оние чиј век на употреба е до една година.

Трошоците за тековно и инвестиционо одржување се евидентираат на товар на расходите во моментот на нивното настанување. Издатоците кои се однесуваат на реконструкција и подобрување, кои го менуваат капацитетот или намената на материјалните средства, се додаваат на набавната вредност на тие средства.

Позитивната, односно негативната разлика настаната при продажба на материјалните средства се книжи како капитална добивка или загуба и се искажува во рамките на оснатите приходи, односно расходи.

### 3.2.2. Амортизација

Амортизација на земјиштето и инвестициите во тек не се пресметува.

Амортизација на материјални средства се пресметува заради отпис на нивната набавна вредност. Применетите годишни стапки на амортизација за 2017 година се усогласени со сметководствените политики на Претпријатието и споредени со 2016 година се следните:

<u>Валута</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
• Градежни објекти	2,5 % - 10,0 %	2,5 % - 10,0 %
• Постројки и опрема	5,0 % - 25,0 %	5,0 % - 25,0 %

Во пресметката на амортизацијата се почитува принципот на конзистентност на стапките на амортизација и принципот на истоветност на исправката на вредноста на основните средства со трошокот на амортизација.

Во врска со амортизацијата треба да се истакне фактот дека во член 30 од Законот за водостопанство се наведени основите за утврдување на надоместоци на водостопанското претпријатие за дадените услуги за кои се донесува одлука на која согласност дава Владата на Република Македонија. При утврдувањето на надоместоците:

- се пресметува целосниот трошок на испорачаната вода на корисниците;
- надоместокот за услуги за наводнување и одводнување да биде единствен и заснован врз исти критериуми за целиот систем, освен за деловите од системот кадешто постои значителна разлика во трошоците која влијае врз висината на надоместокот, како што е друг извор на вода или област која користи пумпи;
- во надоместоците за услуги се вклучуваат трошоци за одржување и работење на системот, резервни делови, замена на истрошените постројки и објекти и покривање на ризици од суша, поплава или случајна штета;
- при користење на иста инфраструктура од повеќе корисници, плаќањето на надоместокот за услуги да биде пропорционално на количините на вода по корисник;
- амортизацијата може да биде вклучена во надоместокот за услугата доколку реалниот трошок вклучува камата и поврат на главницата на кредит, кадешто овие дополнителни трошоци треба да бидат повратени во подеднаков однос од сите корисници.

Во прилог на претходното е и последната алинеа од член 30 укажува дека претпријатието не може да се очекува да ја покрие амортизацијата од надоместоците кога амортизацијата не влегува при пресметката на истите, или може да биде вклучена само во надоместокот за услугата доколку реалниот трошок вклучува камата и поврат на главницата на кредит.

### 3.3. **Вложувања расположиви за продажба**

Вложувањата расположиви за продажба се оние вложувања во долгорочни хартии од вредност кои се чуваат неограничен период, но може да бидат продадени во секој момент и се класифицираат како нетековни средства.

Почетно, вложувањата се искажани по набавна вредност, односно според износот на паричните средства и еквиваленти на парични средства платени за нивна набавка. Последователно, вложувањата расположиви за продажба се мерат според објективната вредност определена според последната понудена пазарна цена на истите на датумот на извештајот за финансиската состојба за оние за кои има активен пазар, додека за оние вложувања за кои не постои активен пазар истите се мерат според нивната набавна вредност намалена за евентуално нивно оштетување (стечај или ликвидација).

Добивките и загубите од промената на објективната вредност на вложувањата расположиви за продажба се признаваат непосредно во главнината, се додека вложувањето не се продаде, наплати или на друг начин отуѓи или додека не

се утврди дека е оштетено, кога кумулативната добивка, односно загуба која била претходно признаена во главнината, ќе се вклучи во нето добивката или загубата за периодот.

Сите вложувања со кои располага Претпријатието на 31 декември 2017 година се класифицирани како вложувања расположливи за продажби кои се наменети за чување на неограничен период, а кои можат да бидат продадени по потреба за ликвидност на Претпријатието.

Долгорочните финансиски вложувања за 2017 година се во вкупен износ од 9 илјади денари исто како и во претходната 2016 година.

### 3.4. Залихи и отпис на ситен инвентар

Залихите се вреднуваат според пониската од набавната вредност и нето реализационата вредност. Набавната вредност ги вклучува сите трошоци за доведување на залихите во нивната сегашна состојба и локација и која ги вклучува и сите трошоци за набавка, трошоци за конверзија и други трошоци.

Набавната вредност на готовите производи ги вклучува следните видови на трошоци:

- потрошените директни материјали за нивно создавање;
- потрошената енергија;
- трошоци за директна работна сила;
- амортизација на основните средства кои се користат за нивно создавање; и
- останати општи производни трошоци.

Нето реализационата вредност ја вклучува продажната цена, намалена за трошоците за приготвување на продажбата.

Отписот на ситниот инвентар се врши 100% при ставање на истиот во употреба.

### 3.5. Побарувања по основ на продажба

Побарувањата по основ на продажба ги вклучуваат сите износи кои што се должат од страна на трети странки за извршените продажби. Побарувањата настанати по други осови(освен продажба) се евидентираат во останати побарувања.

Исправката за сомнителните и спорни побарувања се прави за оние побарувања за кои што постојат специфични ризици и кои се сметаат за ненаплатливи.

Претпријатието води перманентна политика за управување со побарувањата и истите ги класифицира по срочност и тоа:

<b>Побарувања од купувачи во земјата класифицирани по срочност</b>	<b>во 000 МКД</b>
Побарувања од 0-90 денови	42.301
Побарувања од 91-180 денови	716
Побарувања од 181-365 денови	24.567
Побарувања од 366-1096 денови	28.365
Побарувања од 1097-9999 денови	-
Недоспеани	15.935
Останати побарувања	302
<b>Вкупно</b>	<b>112.185</b>



### 3.6. Парични средства

Паричните средства се водат во извештајот за финансиската состојба според номинална вредност. За целите на финансиските извештаи, паричните средства се состојат од денарска и девизна готовина во благајна и од парични и девизни средства на сметки во банки.

### 3.7. Обврски кон доверители

Обврските кон доверителите се искажуваат во висина на номиналните износи што произлегуваат од деловните трансакции.

Обврските кон доверителите се отпишуваат по истекот на рокот на застареност или со вонпроцесно порамнување.

Обврските кон доверителите се класифицирани по срочност и тоа:

Обврски спрема добавувачи во земјата класифицирани по срочност	во 000 МКД
Обврски од 0-90 денови	2.385
Обврски од 91-180 денови	1.207
Обврски од 181-365 денови	24
Обврски од 366-1096 денови	0
Обврски од 1097-9999 денови	2.327
Недоспеани	6.778
Останати обврски	132
<b>Вкупно</b>	<b>12.721</b>

### 3.8. Обврски по кредити

Сите обврски спрема трети лица за кои се плаќа камата се презентирани како финансиски обврски. Обврските со доспевање во рок подолг од една година се класифицираат како нетековни обврски, додека оние со рок на доспевање до една година како тековни обврски заедно со тековниот дел на долгорочните кредити.

Долгорочните обврски по заеми се состојат од обврски по долгорочни кредити и се искажуваат според нивната номинална вредност. Износите на договорената камата се искажуваат во корист на останатите обврски, а на товар на расходите од финансирање. Долгорочните обврски по заеми од странство се искажуваат според курсот на Денарот на денот на билансот на состојба, а курсните разлики се евидентираат во рамките на приходите, односно расходите на финансирање.

За 2017 година како и за 2016 година Претпријатието нема обврски по кредити.

### 3.9. Придонеси за пензиско и инвалидско осигурување и обврски по основ на престанок на работниот однос

Претпријатието врши уплата на придонесите за пензиско и инвалидско осигурување на вработените во согласност со домашната законска регулатива. Придонесите, засновани на платите на вработените се уплатуваат во соодветните пензиски фондови фонд. Претпријатието нема никакви дополнителни обврски поврзани со плаќање на овие придонеси.

Претпријатието е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат во пензија минимална отпремнина која одговара на две месечни просечни плати исплатени во државата во моментот на нивното пензионирање. Претпријатието нема направено резервирања за ова право на вработените бидејќи смета дека сумата е незначителна за финансиските извештаи.

Претпријатието е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат од работа по основ на технолошки вишок, износ кој зависи од работниот стаж на вработениот, но најмногу до шест месечни просечни плати исплатени во Република Македонија. Претпријатието нема направено резервирање за ова право на вработените.

### 3.10. Основна главнина

#### 3.10.1. Основна главнина (акционерски капитал)

Основната главнина на Претпријатието изнесувала 8.688.409 илјади денари, но со константно прикажување на загуба оваа главнина е намалена и сегашната вредност на капиталот на ЈП Стрежево Битола изнесува 2.281.360 илјади денари. Сите досегашни констатирани загуби во изминатите години се покриени на терет на капиталот, а се одобрени со Одлука и согласност од страна на Владата на Република Македонија.

Во врска со капиталот на ЈП Стрежево Битола посебно се истакнуваат следниве констатации:

- Со Одлука бр.23-6635/2 од 13 Ноември 2001 година, донесена од Владата на Република Македонија е основано Јавното Претпријатие Стрежево Битола;
- Со Решение Трег.бр 1315/2001 во Основниот суд во Битола извршена е регистрација на ЈП Стрежево Битола со оснивачки влог од 8.688.409 илјади денари;
- Во сметководствената евиденција на 31 Декември 2001 година вредноста на средствата, односно капиталот изнесува 6.147.382 илјади денари, што упатува на нереално евидентирање на оснивачкиот влог. Имено, при регистрирањето на ЈП Стрежево Битола во 2001 година е направен превид од страна на Владата на Република Македонија и наместо да се впиши како оснивачки влог капиталот на ЈП Стрежево Битола во износ од 6.147.382 илјади денари, во Извештајот за финансиската состојба како оснивачки влог е впишана набавната вредност на основните средства во износ од 8.688.409 илјади денари. Овој износ како оснивачки влог регистриран е и во тековната состојба од страна на Централниот регистар. Покрај оваа формална грешка во прикажување на оснивачкиот влог, треба да истакнеме дека почнувајќи од 2001 година па заклучно со 2017 година ЈП Стрежево Битола покажаната загуба ја покрива на терет на запишаниот капитал. Тоа најдобро може да се види од следниот преглед:

Реден број	Датум	Опис	Вредност
1		Набавна вредност на основни средства	8.688.409.000
2	01.01.2000	Капитал	6.488.422.181
3	31.12.2000	Загуба	(173.952.575)
4	31.12.2000	Капитал	6.314.469.606
5	31.12.2001	Загуба	(167.087.330)
6	31.12.2001	Капитал	6.147.382.276
7	31.12.2002	Ревалоризација	+ 66.984.551
8	31.12.2002	Загуба	(171.994.783)
9	31.12.2002	Капитал	6.042.372.044
10	31.12.2003	Загуба	(248.101.084)
11	31.12.2003	Капитал	5.794.270.960
12	31.12.2004	Загуба	(266.460.868)
13	31.12.2004	Капитал	5.525.810.092
14	31.12.2005	Загуба	(261.507.013)
15	31.12.2005	Капитал	5.266.303.079
16	31.12.2006	Амортизација на ски лифтови	(1.599.740)
17	31.12.2006	Загуба	(289.526.607)
18	31.12.2006	Капитал	4.975.176.732

19	31.12.2007	Амортизација на ски лифтови	(1.277.719)
20	31.12.2007	Загуба	(258.661.317)
21	31.12.2007	Капитал	4.715.237.696
22	31.12.2008	Амортизација на ски лифтови	(636.352)
23	31.12.2008	Загуба	(246.702.473)
24	31.12.2008	Капитал	4.467.898.870
25	31.12.2009	Загуба	(257.411.937)
26	31.12.2009	Капитал	4.210.486.933
27	31.12.2010	Загуба	(230.336.658)
28	31.12.2010	Капитал	3.980.150.275
29	31.12.2011	Загуба	(249.231.511)
30	31.12.2011	Капитал	3.730.918.764
31	31.12.2012	Загуба	(262.762.740)
32	31.12.2012	Капитал	3.468.156.025
33	31.12.2013	Загуба	(261.514.911)
34	31.12.2013	Капитал	3.206.641.113
35	31.12.2014	Загуба	(244.793.283)
36	31.12.2014	Капитал	2.961.848.830
37	31.12.2014	Загуба	(221.629.645,00)
38	31.12.2015	Капитал	2.740.218.184
39	31.12.2015	Загуба	(228.966.663)
40	31.12.2016	Капитал	2.511.251.521
41	31.12.2017	Загуба	(229.891.692)
42	31.12.2017	Капитал	2.281.360.829

Од оваа прикажана табела може да се заклучи дека постои почетна неусогласеност (при регистрирањето на ЈП Стрежево Битола во 2001 година) помеѓу основната главнина прикажана во Тековната состојба во износ од 8.688.409 илјади денари и почетната билансна основна главнина во износ од 6.147.382 илјади денари и потоа неусогласувањето продолжува со покривање на тековната загуба на терет на капиталот, така што основната билансна главнина на 31.12.2017 година е 2.281.360 илјади денари, додека пак во Тековната состојба останува непроменета во износ од 8.688.409 илјади денари.

### 3.10.2. Законски резерви

Законските резерви се формираат од остварената добивка врз основа на законските одредби, а можат да се употребат за покривање на загубата. Согласно законските одредби, Претпријатието е должно да издвои од добивката за тековната година минимум 5% за законски резерви, се додека резервите не достигнат 10% од основната главнина на Претпријатието. Доколку износот на оваа резерва не надминува 10% од вредноста на основната главнина, истата може да се употреби само за покривање на загубите.

### 3.11. Наеми

Наемите со кои се пренесуваат на Претпријатието сите ризици и користи кои произлегуваат од сопственост на изнајменото средство се признаваат како финансиски наеми, при што средството се евидентира според неговата објективна вредност или доколку е таа пониска од набавната, по сегашната вредност на минималните плаќања за наемот. Во текот на разгледуваниот период Претпријатието нема трансакции кои преставуваат финансиски наеми, при што истото не се јавува како наемател на такви средства.

Наемите кај кои значаен дел од ризиците и користите кои произлегуваат од сопственоста се задржани од наемодавателот, се класифицирани како оперативни наеми.

Плаќањата за наем при оперативен наем се искажуваат во извештајот за сеопфатна добивка на рамномерна основа за времетраењето на наемот во евиденцијата на наемателите. Наемодавателите ги презентираат средствата кои се предмет на оперативен наем во извештајот за финансиската состојба како средства за издавање или вложувања во недвижности.

Во текот на 2017 година Претпријатието има трансакции кои претставуваат оперативни наеми на деловен простор при што истото се јавува и како наемател и како наемодавател на такви средства.

### 3.12. Приходи од продажба и останати приходи

Приходите од продажба се признаваат кога ризиците и користите се пренесени на купувачот или кога услугите се извршени. Приходите од продажба се евидентираат намалени за даноците и попустите при продажбата.

Приходите од продажба на производи( собирање, обработка и снабдување со вода) се признаваат кога ќе се исполнат во целост следните услови:

- на купувачот му се пренесени сите значајните ризици и користи од сопственоста на стоките. Претпријатието не задржува вистинска контрола врз продадените стоки(испорачана количина на вода);
- приходите може веродостојно да се измерат;
- веројатно е дека економските користи ќе дојдат како прилив во Претпријатието;
- трошоците во врска со трансакцијата може веродостојно да се измерат; и
- соодветен доказ за трансакцијата постои.

Приходите од услуги се признаваат кога ќе се исполнат во целост следните услови:

- приходот може веродостојно да се измери;
- веројатно е дека Претпријатието ќе има прилив на економски користи;
- степенот на довршеност може веродостојно да се измери;
- трошоците на трансакцијата и за довршување на трансакцијата можат да се измерат; и
- соодветен доказ за трансакцијата постои.

Приходите кои произлегуваат од употреба на средства на Претпријатието од страна на други друштва со кои се заработуваат камати, тантиеми и дивиденди, треба да се признаат како приходи тогаш кога не постои значајна несигурност за нивното мерење и наплата.

Овие приходи се признаваат на следните основи:

- **Камати:** се признаваат сразмерно на времето за кое се однесуваат, имајќи го во предвид фактичкиот пренос на средствата.
- **Дивиденди:** за дивидендите кои не произлегуваат од вложувањата евидентирани според методот на главнина, се признаваат кога ќе се утврдат правата на акционерите за примање на истите.

Покрај наведените основи, Претпријатието остварува приходи и со државна поддршка кога истото под одредени услови добива материјални и монетарни ресурси. Државната поддршка поврзана со средствата што се деприцираат најпрво се признава во Билансот на сосостојба како средства и одложени приходи, а потоа во Билансот на успехот sukcesивно со користењето на средствата и со пресметката на амортизација, одложените приходи се пренесуваат во пресметани приходи за тековната година.

Во врска со приходите треба да се истакне дека истите аналитички се разграничени и тоа како приходи од главна дејност, приходи од споредна дејност и останати приходи. Приходите од главна дејност се:

- Приходи од воден надомест од индивидуални земјоделци;
- Приходи од вода за земјоделци – правни лица;
- Приходи од вода за индустрија – правни лица;
- Приходи од водоснабдување;
- Приходи од производство на сопствена електрична енергија; и
- Приходи од технолошка вода.

Во приходите од споредна дејност спаѓаат:

- Приходи од риба;
- Приходи од влезници од риболовство;
- Приходи од извршени услуги;

Во останати приходи спаѓаат:

- Приходи од камати;
- Приходи од отписи;
- Приходи од дивиденда;
- Наплатени трошоци при извршување;
- Приходи од капитална добивка
- Приходи од наплатени штети;

Во врска со приходите треба да се истакне дека цените за водениот надомест и испорачаната количина на вода се базираат на веќе усвоената методологија (модифицирана во 2014 година) која претходно е цитирана. Исто така согласно законските прописи, ЈП Стрежево Битола има потпишано долгорочни договори со правни лица од електростопанството, индустријата и земјоделието за користење на водата, а исто така има потпишано договори со индивидуалните земјоделци.

### 3.13. Признавање на расходите

Расходите се признаваат врз основа на принципот „спротиставување“ кој што вклучува истовремено признавање на приходите и расходите кои произлегуваат од една иста трансакција.

Каде што не постои можност или има потешкотија во спротиставувањето на приходите и расходите, се применува пристапот на целосно расходување на сите настанати трошоци.

Трошоците за бруто плати се пресметуваат по бруто принципот. Нето платите ја имаат следнава динамика:

Нето плати	2017 износ во 000 MKD	2016 износ во 000 MKD
Во месец Јануари	7.178	7.338
Во месец Јуни	7.376	7.151
Во месец Декември	6.590	6.933

Во врска со трошоците за ПТТ услугите треба да се истакне фактот дека начинот на користење на фиксните и мобилните телефони во поглед на ограничувата е поткрепен со Одлуки за максимално дозволени износи на одговорните лица вклучувајќи го и генералниот директор. Овие одлуки се целосно усогласени со препораките дадени од страна на Владата на Република Македонија (под.бр.51-17/166 од 11.06.2010 годин).

За сите пречекорувања над дозволените трошоци направени од страна на вработените при користењето на мобилните телефони, вишокот на направениот износ им се задржува при исплатата на плата. Трошоците за репрезентација се во

разумни граници и се јавуваат на различни организациони нивоа, а директорот на ЈП Стрежево Битола има дава претходна согласност на лицата кои можат да дадат и потпишат репрезентација.

### **3.14. Данок на добивка**

Во согласност со законската регулатива данок на добивка се плаќа на остварената добивка во тековната година, непризнаените расходи и помалку искажаните приходи.

Претпријатието во тековната 2017 година има евидентирано загуба во износ од 229.891 илјада денари, која што во Даночниот биланс како даночна основа е намалена за даночното непризнатите расходи (3.257 илјади денари) и истата изнесува (226.634) илјади денари.

## **БЕЛЕШКА 4. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ**

### **Финансиски ризици и управување со истите**

Претпријатието влегува во различни трансакции кои произлегуваат од неговото секојдневно работење, а кои се однесуваат на купувачите, добавувачите и кредиторите. Главните ризици на кои Претпријатието е изложено и политики за управување со нив се следните:

#### **4.1. Пазарен ризик**

##### **Ризик од промена на курсевите**

Претпријатието во мал број случаи влегува во трансакции во странска валута, при што може да се каже дека изложувањето на овој ризик е сосема незначително.

##### **Ризик од промени на цените**

Претпријатието има мала изложеност на ризик од промени на цените на вложувањата расположливи за продажба бидејќи истите се во минимален износ од 9 илјади денари.

##### **Кредитен ризик**

Претпријатието е изложено на кредитен ризик во случај кога неговите купувачи нема да бидат во состојба да ги исполнат своите обврски за плаќање. Претпријатието нема значајна концентрација на кредитен ризик со оглед на фактот дека има значаен број на купувачи. Претпријатието нема изградено посебна политика со која би можел да управува со кредитниот ризик или со која би можел да го намали кредитниот ризик.

##### **Каматен ризик**

Претпријатието се изложува на ризик од промена на каматни стапки во случај кога користи кредити и позајмици договорени по варијабилни каматни стапки. Со оглед дека во 2017 и 2016 година, Претпријатието нема користено вакви кредити и позајмици, може да се каже дека не постои изложеност спрема ваков вид на ризик.

### **Ликвидносен ризик**

Претпријатието е изложено на ризик од ликвидност кога нема да биде во можност со своите парични средства редовно да ги плаќа обврските спрема своите доверители. Ваквиот ризик Претпријатието го надминува со континуирано обезбедување на потребни парични средства за сервисирање на своите пристигнати обврски.

Со состојба на 31 декември 2017 година Претпријатието нема индикации за одредени проблеми со својата ликвидност.

### **Даночен ризик**

Согласно законските прописи во РМ, финансиските извештаи и сметководствените евиденции на Претпријатието подлежат на контрола од страна на даночните власти по поднесувањето на даночните извештаи за годината. Заклучно со датумот а Извештајот на ревизорите, не е извршена контрола на данокот од добивка за 2017 година, како и на данокот на додадена вредност, персонален данок на доход и придонеси на лични примања. Според ова, дополнителни даноци во случај на идна контрола од страна на даночните власти во овој момент не може да се определат со разумна сигурност.

### **Утврдување на објективна вредност**

Претпријатието располага со финансиски средства и обврски кои ги вклучуваат побарувањата од купувачи, вложувањата расположливи за продажба, обврските кон добавувачи и обврските по кредити, како и нефинансиски средства за кои голем број на сметководствени политики и обелоденувања бараат утврдување на нивната објективна вредност.

Објективната вредност на финансиските средства и обврски е приближна на нивната сметководствена вредност со оглед на фактот дека истите имаат релативно кратка доспеаност во рок од максимум до една година од датумот на билансот на состојба, со исклучок на вложувањата расположливи за продажба кои имаат карактер на долгорочни средства и за кои објективната вредност е утврдена врз основа на последната пазарна цена на истите на датумот на билансот на состојба.

## **4.2 Финансиски инструменти**

### **Ризик на финансирање**

Претпријатието својата деловна активност ја финансира со средства од тековното работење, па според тоа не е изложено на финансиска задолженост заради фактот што не користи долгорочни кредити и нема долгорочни обврски. Претпријатието континуирано ја следи својата задолженост преку соодветна анализа на финансискиот ризик која со состојба на 31 декември 2017 и 2016 година е како што следи:

а) Долгорочна задолженост во однос на капиталот

	<b>2017</b> <b>000 МКД</b>	<b>2016</b> <b>000 МКД</b>
• Долгорочни обврски по кредити (краткорочни и долгорочни) и одложени даночни обврски за ДДВ	3.820	4.560
• Парични средства и парични еквиваленти	6.202	7.462
• <b>Нето обврски</b>	<b>(2.382)</b>	<b>(2.902)</b>
• Вкупно капитал и резерви	2.281.361	2.511.252
<b>Учество на нето обврските во вкупниот капитал</b>	<b>( )</b>	<b>( )</b>

б) Вкупна задолженост:

	<b>2017</b> <b>000 МКД</b>	<b>2016</b> <b>000 МКД</b>
• Вкупни обврски(краткорочни и долгорочни)	19.688	23.086
• Вкупни средства	2.387.553	2.614.110
<b>% на учество на вкупните обврски во однос на вкупните средства</b>	<b>(0,83%)</b>	<b>(0,88%)</b>

**Ризик од девизни валути**

Претпријатието не влегува во трансакции во странска валута.

**Ризик од промени на каматите**

Претпријатието се изложува на ризик од промени на каматни стапки во случај кога користи кредити и позајмици или кога има пласирано средства кај други друштва или банки договорени по варијабилни каматни стапки.

Во тековната 2017 како и во претходната 2016 година Претпријатието не користи кредити ниту пак позајмици и спрема тоа не е изложено на ваков вид на ризик.

**БЕЛЕШКА 5. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА**

<b>Приходи од продажба</b>	<b>2017</b> <b>000 МКД</b>	<b>2016</b> <b>000 МКД</b>
• Приходи од продажба на вода	184.217	171.075
• Приходи од електрична енергија	16.946	24.235
• Приходи од риби	8.286	12.778
• Приходи од Ски лифт	2.018	416
• Приходи од закуп	912	697
• Приходи остварени од рибарница и други приходи	5.234	4.935
<b>Вкупно приходи од продажба:</b>	<b>217.613</b>	<b>214.136</b>



Во тековната 2017 година приходите од продажба на вода се во износ од 183.814 илјади денари или 84,47% од вкупните приходи од продажба.

#### БЕЛЕШКА 6. ОСТАНАТИ ПРИХОДИ

Опис на останати приходи	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Приходи од вишоци и добивка од продажба на материјали	15	50
• Приходи од отстапени објекти и опрема	4.467	363
• Приходи од наплатени отпишани побарувања	161	319
• Приходи од отпис на обврски	-	3
• Приходи од казни и штети	-	3.074
• Други приходи	4.356	3.245
<b>Вкупно останати приходи:</b>	<b>8.999</b>	<b>7.054</b>

Останатите приходи во 2017 година се во вкупен износ од 8.999 илјади денари, а најзначајна ставка се приходите од отстапени објекти и опрема во износ од 4.467 илјади денари или 49,64% од вкупните останати приходи, а се однесуваат на приходи од субвенции од Влада на Република Македонија, приходи од субвенции од Министерство за земјоделство, приходи од агенција за одземен имот, како и приходи од субвенции од Оне телеком.

#### БЕЛЕШКА 7. КАПИТАЛИЗИРАНО СОПСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО И УСЛУГИ

Во тековната 2017 година приходите по основ на употреба на сопствени производи и услуги изнесуваат 582 илјади денари, додека пак во претходната 2016 година истите се во износ од 591 илјади денари.

#### БЕЛЕШКА 8. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И ДРУГИ МАТЕРИЈАЛИ

Опис на трошоци за сировини и други материјали	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Трошоци за сировини и материјали	2.492	3.173
• Трошоци за енергија	7.154	6.187
• Трошоци за резервни делови и материјали за одржување	4.410	6.354
• Отпис на ситен инвентар, автогуми и др.	860	499
<b>Вкупно трошоци за сировини и други материјали:</b>	<b>14.916</b>	<b>16.213</b>

Од претходниот преглед се гледа дека најголема ставка во трошоците за сировини и материјали се трошоците за енергија во вкупен износ од 7.154 илјади денари или 47,96%. Втора по значајност ставка се трошоците за резервни делови во износ од 4.410 илјади денари или 29,57% од вкупните трошоци за сировини и материјали.

**БЕЛЕШКА 9. НАБАВНА ВРЕДНОСТ НА ПРОДАДЕНИ СТОКИ**

Набавната вредност на продадените стоки за тековната 2017 година изнесува 14.820 илјади денари додека за предходната 2016 година таа изнесувала 13.969 илјади денари.

**БЕЛЕШКА 10. УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ**

Опис на услуги со карактер на материјални трошоци	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Транспортни услуги	-	-
• Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет	1.656	1.263
• Надворешни услуги	29	-
• Услуги за одржување и заштита	2.203	4.754
• Наем – лизинг	224	224
• Комунални услуги	471	512
• Трошоци за реклама и пропаганда	346	544
• Останати услуги	1.156	409
<b>Вкупно услуги со карактер на материјални трошоци:</b>	<b>6.085</b>	<b>7.706</b>

Во услугите со карактер на материјални трошоци најголема ставка се услугите за одржување во износ од 2.203 илјади денари или 36,20% од вкупните услуги со карактер на материјални трошоци, а се однесуваат на одржување на недвижности и опрема, софтвер како и одржување и сервис на возила.

**БЕЛЕШКА 11. ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ ОД РАБОТЕЊЕТО**

Опис на останати трошоци од работење	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Трошоци за надомест и други примања на членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори	1.438	1.333
• Трошоци за спонзорства и донации	1.030	1.202
• Трошоци за репрезентација	293	667
• Трошоци за осигурување	3.867	3.783
• Банкарски услуги и трошоци за платен промет	210	203
• Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	1.157	1.098
• Трошоци за користење на права	278	1.083
• Останати трошоци на работењето	4.721	3.054
<b>Вкупно останати трошоци од работење:</b>	<b>12.994</b>	<b>12.423</b>

Трошоците за осигурување во износ од 3.867 илјади денари или 29,76% се најголема ставка во останатите трошоци од работењето.

Во останатите трошоци од работењето во износ од 4.721 илјади денари содржани се главно трошоците по основ на договор на дело, проценка, за стручна литература, за судски решенија, адвокати, ревизорски услуги.

#### БЕЛЕШКА 12. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ

Опис на трошоци за вработените	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Плати и надомести на плата (нето)	83.233	85.154
• Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	6.948	7.138
• Придонеси од задолжително социјално осигурување	33.355	34.135
• Останати трошоци за вработените	4.263	2.413
<b>Вкупно трошоци за вработените:</b>	<b>127.799</b>	<b>128.840</b>

Од претходниот преглед воочлива е констатацијата дека во оваа позиција на трошоци најзначајна ставка се нето платите на вработените кои учествуваат со 65,13% о вкупните трошоци за вработените.

#### БЕЛЕШКА 13. АМОРТИЗАЦИЈА НА МАТЕРИЈАЛНИТЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНИТЕ СРЕДСТВА

Трошоците на пресметаната амортизација за 2017 година изнесуваат 271.166 илјади денари а во претходната 2016 година тие изнесувале 268.785 илјади денари.

#### БЕЛЕШКА 14. ВРЕДНОСНО УСОГЛАСУВАЊЕ НА НЕТЕКОВНИ И ТЕКОВНИ СРЕДСТВА

Во тековната 2017 година Претпријатието има евидентирано вредносно усогласување на тековни средства во износ од 583 илјади денари, на нетековни средства во износ од 5.063 илјади денари, додека во претходната 2016 година Претпријатието има евидентирано вредносно усогласување во износ од 664 илјади денари, кое во целост се однесува на тековни средства.

#### БЕЛЕШКА 15. ОСТАНАТИ РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО

Опис на останати расходи од работењето	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Расходи врз основа на индиректен отпис на побарувања	-	163
• Казни, пенали, надоместоци за штети и друго	1.887	2.306
• Кусоци, кало, растур и кршење	1.901	1.651
• Останати расходи од работењето	-	192
<b>Вкупно останати расходи од работењето:</b>	<b>3.788</b>	<b>4.312</b>

Во останатите расходи од работењето најзначајна ставка се расходите за кусоци, кало, растур и кршење во износ од 1.901 илјада денари или 50,18%.

#### БЕЛЕШКА 16. ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ

Опис на финансиски приходи	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Приходи по основ на камати од работењето со неповрзани друштва	134	2.165
<b>Вкупно финансиски приходи:</b>	<b>134</b>	<b>2.165</b>

Финансиските приходи во износ од 134 илјади денари во целост се однесуваат на приходи по основ на камати од работењето со неповрзани друштва.

#### БЕЛЕШКА 17. ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ

Опис на финансиски расходи	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Расходи по основ на камати од работењето со неповрзани друштва	4	1
<b>Вкупно финансиски расходи:</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

Финансиските расходи, во тековната 2017 година се во износ од 4 илјади денари.

#### БЕЛЕШКА 18. ДОБИВКА/ЗАГУБА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ

Загубата пред оданочување за тековната 2017 година изнесува 229.891 илјада денари. Во минатата 2016 година Претпријатието прикажа загуба пред оданочување која изнесуваше 228.967 илјади денари.

#### БЕЛЕШКА 19. ДАНОК НА ДОБИВКА

Претпријатието во тековната 2017 година има прикажано загуба пред оданочување во вкупен износ од 229.891 илјади денари. Согласно новите законски прописи данокот на добивка во 2016 година се пресметува како на даночно непризнатите расходи и на помалку пресметаните приходи по стапка од 10%, така и на остварената добивка за тековната година. Бидејќи и во претходната 2016 година и во тековната 2017 година Претпријатието има прикажано загуба за деловната година, не плаќа данок на добивка.

Пресметка на данок на добивка	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Финансиски резултат	(229.891)	(228.967)
• Непризнати расходи за даночни цели	3.257	3.430
• Даночна основа	(226.634)	(225.536)
<b>Данок на добивка (10% x даночна основа)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**БЕЛЕШКА 20. НЕТО ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА**

Нето загубата од редовното работење после оданочување изнесува 229.891 илјада денари. Во предходната 2016 година ова Претпријатие има остварено нето загуба по оданочување која изнесувала 228.967 илјади денари.

**БЕЛЕШКА 21. ВКУПНА СЕОФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА**

Вкупната сеопфатна загуба за тековната 2017 година изнесува 229.891 илјада денари. Вкупната сеопфатна загуба за предходната 2016 година изнесуваше 228.967 илјади денари.

**БЕЛЕШКА 22. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА**

Вид на основно средства	Земјиште	Градежни објекти	Постројки, опрема, Алат, погонски и канц. инвентар, мебел и транс. средства	Вложувања во недвижности	Аванси за материјални средства	Инвестиции во тек	Вкупно
Набавна вредност (состојба на 01.01.2017 г.)	-	8.701.796	208.049	8.533	18	18.441	8.936.819
- директни зголемувања	-	26.231	9.932	6.436	-	11.033	53.632
- намалување / расходи	-	-	-6.510	-	-	-18.411	-24.922
- прекнижување	-	-	-	-	-	-	-
состојба на 31.12.2017 г.	-	8.728.027	211.471	14.969	18	11.062	8.965.547
Исправка на 01.01.2017 г.	-	6.285.062	-184.384	-4.630	-	-	-6.474.076
- амортизација во 2017 год.	-	262.587	-5.456	-3.123	-	-	-271.166
- намалување / расходи	-	-	3.442	-	-	-	6.565
- прекнижување	-	-	-	-	-	-	0
Состојба на исправката на 31.12.2017 год.	-	6.547.649	-186.398	-7.753	-	-	-6.738.677

ЈП Стрежево Битола  
Белешки кон финансиските извештаи

<b>Сегашна на 31.12.2017 г.</b>	-	2.183.501	<b>25.073</b>	<b>7.216</b>	18	11.062	<b>2.226.870</b>
<b>Сегашна на 31.12.2016 г.</b>	-	2.416.734	<b>23.665</b>	<b>3.903</b>	18	18.440	<b>2.462.760</b>

Од овај преглед сосема јасно се гледа состојбата и движењето на недвижностите (градежите, опремата, алатот, како и средствата во подготовка односно инвестициите во тек). Имено, во тековната 2017 година Претпријатието има ново набавени средства во износ од 53.632 илјади денари, додека пак намалувањето односно расходот за 2017 година е во износ од 24.922 илјади денари.

Вложувањето во инвестициите во тековната година е во износ од 11.033 илјади денари и во целост се однесува на Излетничко место Сапунчица, додека пак намалувањето, односно расходовањето е во износ од 18.411 илјада денари од кои 5.063 илјади денари се однесува на Хеџ Лера. Состојбата на 31.12.2017 година е во износ од 11.062 илјади денари.

Позначајни набавки на основни средства во тековната 2017 година се следниве:

- Мобилни телефони во износ од 821 илјада денари;
- Возило Great wall steed во износ од 852 илјади денари;
- Патничко возило Lada во износ од 534 илјади денари;
- Снаџија на работно коло од Хеџ Стрежево во износ од 1.220 илјади денари;
- Реконструкција на цевковод во износ од 1.075 илјди денари;
- ДЦМ Реконструкција 5Ц6/Г2-Р2 цевки во износ од 12.891 илјада денари
- ДЦМ Реконструкција 6ц цевки во износ од 6.606 илјади денари;

Недвижностите, постројки и опрема со кои располага Претпријатието се користат за обавување на неговите активности, со исклучок на средствата од зимско – рекреативниот центар Нижо Поле кои не се во функција а се во износ од 61.811 илјади денари.

### БИОЛОШКИ СРЕДСТВА

Вид на основно средства	Недовршени земјоделски производи	Основно стадо	Обртно стадо	Повеќе годишни насади	Средства во подготовка	Вкупно
<b>Состојба на 01.01.2017 г.</b>	-	-	-	<b>278</b>	-	<b>278</b>
- директни зголемувања	-	-	-	-	-	-
- намалување како резултат на продажби	-	-	-	-	-	-
Ожнеани земјоделски производи пренесени во залихи	-	-	-	-	-	-
Промена на вредноста на биолошките средства	-	-	-	-	-	-
Трошоци на амортизација на биолошките средства	-	-	-	-	-	-
<b>Сосотојба на 31.12.2017 г.</b>	-	-	-	<b>278</b>	-	<b>278</b>

Вкупно биолошки средства	-	-	278	-	278
--------------------------	---	---	-----	---	-----

Од прегледот се гледа дека кај повеќе годишните насади односно пчелни гнезда нема промени во вредноста и истите се во износ од 278 илјади денари.

### БЕЛЕШКА 23. ВЛОЖУВАЊА ВО НЕДВИЖНОСТИ

Во тековната 2017 година Претпријатието има остварено вложувања во недвижности во вкупен износ од 7.216 илјади денари. Во претходната 2016 година Претпријатието остварило вложувања во недвижности во износ од 3.903 илјади денари, кое се однесува на вложување во ресторант Довлецик кој се користи како средство за опреативен наем.

### БЕЛЕШКА 24. ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА

Опис на долгорочни финансиски средства	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Котирани друштва	9	9
• Вложувања во Стопанска Банка АД Битола	9	9
<b>Вкупно долгорочни финансиски средства:</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

### БЕЛЕШКА 25. ЗАЛИХИ

Опис на залихи	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Залихи на суровини и материјали	4.064	6.745
• Залиха на резервни делови, ситен инвентар, амбалалажа и автогуми	30.055	32.504
• Залиха на недовршени производи и полупроизводи	5.097	13.121
• Залиха на готови производи	-	-
• Залиха на трговски стоки	206	141
• Залиха на биолошки средства	-	-
<b>Вкупно залихи:</b>	<b>39.422</b>	<b>52.512</b>

Од претходниот преглед може да се констатира дека залихите за резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми се најзначајана ставка во износ од 30.055 илјади денари или 76,24% од вкупната залиха.

Залихата на недовршено производи и полупроизводи е во износ од 5.097 илјади денари или 12,93% од вкупната залиха на Претпријатието.

Залихата на суровини и материјали е во износ од 4.064 илјади денари или 10,31% од вкупната залиха.

Ситниот инвентар се отпишува со калкулативен отпис, и тоа 100% при ставање на истиот во употреба. Залихите на готовите производи и трговските стоки се водат по набавни цени, а на крајот на пресметковниот период со пописот, се сведуваат на пониската набавна или нето реализациона вредност.

**БЕЛЕШКА 26. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА И АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА**

Опис на краткорочни побарувања и краткорочни финансиски вложувања	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Побарувања од поврзани субјекти	-	-
• Побарувања од купувачи вкупно	<b>112.185</b>	<b>88.854</b>
○ Купувачи во земјата	112.141	88.854
○ Останати побарувања	44	
○ Сомнителни и спорни побарувања од купувачите	70.526	70.103
○ Исправка на вредноста на спорните и сомнителните побарувања од купувачите	70.526	70.103
• Побарувања за дадени аванси на добавувачи		-
• Побарување од државата по основ на даноци и слично	<b>9</b>	<b>8</b>
○ Побарување за ДДВ	-	-
○ Побарување за повеќе платен данок од добивка	9	8
○ Побарување од УЈП	-	-
• Побарувања од вработени	<b>41</b>	<b>40</b>
• Останати побарувања	-	<b>93</b>
• Краткорочни финансиски вложувања	-	-
• АВР	<b>2.813</b>	<b>2.370</b>
<b>Вкупно краткорочни побарувања и краткорочни финансиски вложувања:</b>	<b>115.048</b>	<b>91.365</b>

Побарувањата од купувачите во тековната 2017 година се однесуваат на купувачи во земјата во износ од 112.141 илјади денари или 97,43% од вкупните краткорочни побарувања и краткорочни вложувања. Сомнителните и спорните побарувања се во износ од 70.526 илјади денари, а за истите е спроведена и соодветна резервација (исправка на вредноста на побарувањата) во целокупниот износ.

Активните временски разграничувања во тековната 2017 година се во износ од 2.813 илјади денари, а во претходната 2016 година во вкупен износ од 2.370 илјади денари, и истите како претходната така и во тековната година се однесуваат на исплати по осигурителни полиси од осигурително друштво.

**БЕЛЕШКА 27. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ**

Структурата на паричните средства и паричните еквиваленти за 2017 година во илјади денари е следнава:

Опис на парични средства и парични еквиваленти	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• Жиро сметка	1.379	5.646
• Централна Кооперативна Банка	68	110
• Шпаркасе банка	4.479	-



• Благајна	276	13
• Преодна сметка	-	87
• Девизна благајна	-	-
<b>Вкупно парични средства и парични еквиваленти:</b>	<b>6.202</b>	<b>7.462</b>

Преку Извештајот на паричниот тек проследени се паричните текови по одделни сегменти, и тоа како за 2017 така споредливо и за 2016 година, при што е констатирано дека паричните текови произлегуваат од следниве активности:

Паричен тек	2017	2016
	000 МКД	000 МКД
• Паричен тек од оперативни активности	34.755	15.473
• Паричен тек од инвестициони активности	(35.277)	(13.748)
• Паричен тек од финансиски активности	(739)	(739)
<b>Нето пораст/намалување на готовината:</b>	<b>(1.261)</b>	<b>985</b>

#### БЕЛЕШКА 28. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ

Опис на главнина и резерви	2017	2016
	000 МКД	000 МКД
• Основна главнина	2.740.218	2.740.218
• Ревалоризациска резерва	-	-
• Резерви	-	-
• Акумулирана добивка	-	-
• Пренесена загуба (-)	(228.967)	-
• Добивка за деловната година	-	-
• Загуба за деловната година	(229.891)	(228.967)
<b>Вкупно главнина и резерви:</b>	<b>2.281.361</b>	<b>2.511.251</b>

Од овој преглед јасно се гледа структурата на капиталот, резервите, акумулираната добивка и загубата за тековната во однос на претходната 2016 година. Извештајот за промените во главнината и резервите е прикажан во финансиските извештаи на страна 7.

#### БЕЛЕШКА 29. ОДЛОЖЕНИ ДАНОЧНИ ОБВРСКИ

Одложените даночни обврски во тековната 2017 година се во износ од 3.820 илјади денари, додека во претходната 2016 година во вкупен износ од 4.560 илјади денари.

Овие одложени даночни обврски се однесуваат на обврски за ДДВ од минати години (5.299 илјади денари). Согласно Законот за плаќање на рати на даночните долгови на јавните претпријатија („Службен весник на РМ“ бр.18/2010) како и со Решение на УЈП бр.213-312 од 15.02.2010 година, овие обврски во поглед на плаќањето имаат грејс период од 36 месеци и истите треба да се платат во 120 еднакви раати.

**БЕЛЕШКА 30. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ И ПАСИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА**

Опис на тековни обврски	2017 000 МКД	2016 000 МКД
• <b>Обврски спрема поврзани друштва</b>		-
• <b>Обврски спрема добавувачи</b>	<b>12.853</b>	<b>15.075</b>
○ Обврски спрема добавувачи во земјата	12.721	14.184
○ Обврски за нефактурисани стоки	132	891
• <b>Обврски за аванси, депозити и кауции</b>	-	-
• <b>Обврски за даноци и придонеси на плата и надомести</b>	<b>1.517</b>	<b>1.683</b>
○ Персонален данок	189	223
○ Придонеси за ПИО	885	973
○ Придонеси за здравство	359	395
○ Придонес за вработување	59	65
○ Несреќа при работа	25	27
• <b>Обврски кон вработените</b>	<b>3.518</b>	<b>3.580</b>
○ Нето плати	3.135	3.450
○ Останати обврски спрема вработените	383	130
• <b>Тековни даночни обврски</b>	<b>1.630</b>	<b>2.104</b>
• <b>Останати краткорочни обврски</b>	<b>170</b>	<b>643</b>
• <b>Пасивни временски разграничувања(одложени приходи)</b>	<b>82.683</b>	<b>75.213</b>
<b>Вкупно тековни обврски:</b>	<b>102.371</b>	<b>98.299</b>

Во вкупните тековни обврски најзначајна ставка се обврските спрема добавувачите во земјата во износ од 12.853 илјади денари или 12,56%.

Пасивните временски разграничувања во тековната 2017 година се во износ од 82.683 илјади денари, а во претходната 2016 година истите биле во вкупен износ од 75.213 илјади денари.

Овие пасивни временски разграничувања се однесуваат на:

- Одложени приходи лап топ во износ вкупно во износ од 29 илјади денари;
- Одложени приходи излетничко место Сапунчица во износ од 10.533 илјади денари;
- Одложени приходи ГРС ресивер ОНЕ, во износ од 30 илјади денари;
- Одложени приходи Министерство за земјоделие, во износ од 77 илјада денари;
- Одложено признавање на приходи – Влада на РМ, во износ од 2 илјади денари;
- Одложени приход шкода фабија во износ од 95 илјади денари;
- Одложени приходи фиат во износ од 35 илјади денари;
- Одложени приходи голф 4 во износ од 109 илјади денари
- Одложени приходи голф цл во износ од 60 илјади денари.
- Одложено признавање на приходи Министерство за земјоделие(цевки), во износ од 59.371 илјада денари;
- Одложено признавање на приходи Министерство за земјоделие ( регулатор) во износ од 2.348 илјади денари;
- Одложено признавање на приходи- регулатори на притисок од Сокотаб од Министерство за земјоделство, во износ од 9.994 илјади денари.

## БЕЛЕШКА 31. ПОТЕНЦИЈАЛНИ ОБВРСКИ

### 31.1. Дадени хипотеки на свој имот

Претпријатието нема дадено хипотеки на својот имот како обезбедување на плаќања по кредитните обврски спрема банките.

### 31.2. Судски спорови

ЈП Стрежево Битола има поднесено тужби за побарувања од правни лица вкупно 4 во износ од 35.014 360,00 денари. Судските предмети во кои ЈП Стрежево се јавува во улога на доверител се како што следи:

- 1. ДОО „ Електро Лаб „ - Скопје** – вредност 9.272.870,00 ден. – покрената е судска постапка пред Основен суд – Битола , на ваквата тужба ДОО „ Електро Лаб „ - Скопје поднесе против тужба на износ од 2.317.788,00 денари, Основен суд донесе Пресуда со која се прифаќа во целост тужбеното барање на „Стрежево „ ,по жалба поднесена од страна на ДОО „ Електро Лаб „ - Скопје до Апелационен суд кој одлучува предметот да се врати на повторно судење пред Основен суд, при повторното одлучување Основниот суд донесува Одлука со која се отфрла тужбеното барање на „Стрежево,, како неосновано а исто така се отфрла и поднесената против тужбата од страна на тужениот т.е нивното барање. Постапката понатаму продолжува пред второ степенит суд Апелационен со поднесување жалба и постапката е се уште во тек бидејќи Апелационен суд нема донесено Одлука.Во овој случај со одредена веројатност сметаме дека Одлуката која ќе биде донесена од страна на второ степенит суд ќе биде во корист на ЈП „ Стрежево „ - Битола.
- 2. тужба за долг - годишен надоместок за 2015 година, против ЗК „ Пелагонија „ - Битола** вредност 3.860.715.,00 денари ,поднесена е тужба пред Основен суд – Битола и за истата е донесена Пресуда за дел односно за износ од 3.319.443,00 денари во корист на „ Стрежево „ – Битола која истата после поднесена жалба до Апелационен суд – Битола ,стана правосилна и извршна во делот од 3.319.443,00 денари а додека во делот за износ до 541.272,00 денари добиена е Пресуда со која се отфрла тужбеното барање за овај износ, постапката продолжува понатаму односно истата е во тек со тоа што следи фаза на поднесување жалба до Апелационен суд,и може да се истакне дека веројатноста е голема и за овој дел да се добие позитивна пресуда односно спорот да биде решен во корист на ЈП „ Стрежево „,
- 3. тужба за долг – искористена вода за 2015 година, против ЗК „ Пелагонија „ - Битола** вредност 16.146.001,00 денари истата е во тек, односно Основниот суд се уште нема донесено Пресуда по овај предмет,сметаме дека веројатноста е голема дека пресудата ќе биде донесена во корист на ЈП „ Стрежево „,
- 4. тужба за штета за долг, поднесена против „ Кроација осигурување „ АД – Скопје,**за вредност 5.734.774,00 денари,Основниот суд донесе позитивна Пресуда во корист на „Стрежево,, со која го задолжи тужениот „ Кроација осигурување „ АД – Скопје, да ја исплати штетата,против оваа Пресуда е поднесена жалба од страна на тужениот „ Кроација осигурување „ АД – Скопје до Апелационен суд , постапката е во тек бидејќи нема донесено Пресуда,наше мислење е дека веројатноста е голема предметот да биде решен позитивно односно тужбеното барање да биде усвоено во корист на ЈП „Стрежево,, и штетата да ни биде исплатена во целост,со оглед на фактот дека имаше иста

ваква тужба за надомест на штета и за истата беше пресудено позитивно за „ Стрежево „, односно ни беше исплатен надомест на штета.

Во текот на 2017 година ЈП Стрежево Битола нема поднесено тужби против физички лица. Против физичките лица ЈП Стрежево Битола поднесува само опомени. Против ЈП Стржево Битола во тековната 2017 година поднесени се две тужби во износ од 61.828.783,00 денари. Судските предмети во кои ЈП Стрежево Битола долгува се како што следи:

1. Поднесена е тужба за надомест на штета од страна на Димитровски Златко и Владе од с.Егри- за вредност 449.820,00 денари , по истата Основниот суд донесе Пресуда со која го уважи тужбеното барање на тужителите и го задолжи „ Стрежево „ да ја исплати штетата, против ваквата Пресуда , „Стрежево,, поднесе жалба до Апелционен суд против Пресудата на Основниот суд , со која жалба се бара да се одбие тужбеното барање во целост,постапката е во тек се чека Пресуда од Апелациониот суд до конечно завршување на предметот.По однос на прашањето за тоа каква ќе биде веројатноста за исходот, сметаме дека веројатноста е голема а тоа значи тужбеното барање на тужителите да му биде одбиено како неосновано од страна на Апелациониот суд.
2. Поднесена е тужба за надомест на штета од страна на ЗК „ Пелагонија „ Битола - вредност 61.378.963,00 денари, по овај предмет Основен суд донесе Пресуда во корист на ЗК „ Пелагонија „ со што му го уважи тужбеното барање ,во продолжение на постапката „ Стрежево „ поднесува жалба во втор степен до Апелационен суд кој истиот донесува одлука по жалбата и предметот се враќа на повторно судење пред Основниот суд кој во понатамошната постапка одржани се неколку расправи пред Основниот суд, постапката е се уште во тек што значи дека судот до денес нема донесено конечна Пресуда во прв степен за завршување на предметот,сметаме дека со одредена веројатноста тужбеното барање на ЗК„Пелагонија „ -Битола ќе биде одбиено како неосновано и во целост.

## **БЕЛЕШКА 32. УПРАВУВАЊЕ СО ЈАВНИТЕ НАБАВКИ**

На ден 26.01.2017 година, а согласно Законот за јавни набавки,Управниот Одбор на ЈП Стрежево Битола ја има донесено и усвоено Одлуката бр. 02-68/2 за Годишниот план за јавни набавки и тоа по видови стоки, услуги и работи. Истиот е изменуван и дополнуван согласно ново настанатите состојби. Одлуките за негово дополнување и изменување се како што следи:

28.04.2017	02-206/1	Одлука за изменување на Планот за јавни набавки за 2017 година
14.09.2017	02-461/4	Одлука за изменување и дополнување на Планот за јавни набавки за 2017 година
17.11.2017	02-601/4	Одлука за изменување на Планот за јавни набавки за 2017 година

Спрема ова, ни една иницијатива(требување) во јавните набавки не може да започне, ако претходно не се базира на Планот за јавни набавки и соодветно обезбедените средства за нивно реализирање;

- Во текот на 2017 година ЈП Стрежево Битола имаше вкупен број на предмети за јавни набавки 57 (педесет и седум) од кои објави огласи за 57 предмети. Поништени постапки се во вкупен број 9 (девет) и потпишани договори за реализација во вкупен број 50. Заради прегледност и опис на јавните набавки се прикажува посебен преглед по видови и постапк за јавни набавки за 2017 година. Во текот на 2017 година за ни една јавна набавка не е заведен судски спор.
- За сите јавни набавки се води посебно досие во кое е приложена целокупната документација, почнувајќи од барање(барање за јавни набавки), одлуки, тендерска документација, понуди од економските оператори, табели за рангирање по критериуми, нивна евалуација, одлука за избор на најповолен економски оператор, заклучен договор и известување до Бирото за јавни набавки.
- Во ЈП Стрежево Битола постои Комисија од 5(пет) члена и нивни заменици за јавните набавки. Покрај ова, почнувајќи од септември 2009 година, со Акт – Правилник бр.02-465/2 од 09 септември 2009 година, во ова Јавно Претпријатие е оформена и посебна стручна служба од 4(четири) извршители и сите се со високо образование како и со добиен сертификат за јавни набавки, за извршување на стручни работи во процесот на јавните набавки. Тие се однесуваат главно на подготвување на тендерската документација и слично. Sprema оваа констатација, факт е дека со формирањето на ваква стручна служба, на Комисијата за јавни набавки и останува само да ја изврши евалуацијата и да избере најповолен економски оператор.

### **БЕЛЕШКА 33. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА**

Од датумот на финансиските извештаи (31.12.2017) до датумот на предавање на ревизорскиот извештај не се случиле некои значајни настани кои би требало да ги корегираат финансиските извештаи. Како настани кои се случиле а кои не ги тангираат финансиските извештаи од 2017 година се главно следниве:

- Донесен е нов ценовник за висината на цената на сурова вода наменета за водоснабдување на населението бр.02-128/1 од 19.02.2018 година од страна на Управниот одбор на ЈП Стрежево Битола. На 20.02.2018 донесена е Одлука од Влада на РМ за давање на согласност за ценовникот, а одлуката влегува на сила од 24.02.2018 година
- Во завршна фаза е изведбата на санацијата на свлечиштето на објектот ГО
- Донесување на тримесечни финансиски извештаи на ЈП Стрежево за 2018 година.
- Донесување на планот за јавни набавки на ЈП Стрежево за 2018 година.
- Активности на стручните лица и органите на управување во врска со усвојување на новата систематизација за работни места.

Покрај ова, за согледување на движењето на средствата приходите и расходите на периодична основа од 2018 година се приложува аналитички бруто биланс со положба од 31.03.2018 година.

За ЈП Стрежево Битола  
Д и р е к т о р

---

Методија Граматковски

- Во текот на 2017 година ЈП Стрежево Битола имаше вкупен број на предмети за јавни набавки 57 (педесет и седум) од кои објави огласи за 57 предмети. Поништени постапки се во вкупен број 9 (девет) и потпишани договори за реализација во вкупен број 50. Заради прегледност и опис на јавните набавки се прикажува посебен преглед по видови и постапки за јавни набавки за 2017 година. Во текот на 2017 година за ниедна јавна набавка не е заведен судски спор.
- За сите јавни набавки се води посебно досие во кое е приложена целокупната документација, почнувајќи од барање(барање за јавни набавки), одлуки, тендерска документација, понуди од економските оператори, табели за рангирање по критериуми, нивна евалуација, одлука за избор на најповолен економски оператор, заклучен договор и известување до Бирото за јавни набавки.
- Во ЈП Стрежево Битола постои Комисија од 5(пет) члена и нивни заменици за јавните набавки. Покрај ова, почнувајќи од септември 2009 година, со Акт – Правилник бр.02-465/2 од 09 септември 2009 година, во ова Јавно Претпријатие е оформена и посебна стручна служба од 4(четири) извршители и сите се со високо образование како и со добиен сертификат за јавни набавки, за извршување на стручни работи во процесот на јавните набавки. Тие се однесуваат главно на подготвување на тендерската документација и слично. Спрема оваа констатација, факт е дека со формирањето на ваква стручна служба, на Комисијата за јавни набавки и останува само да ја изврши евалуацијата и да избере најповолен економски оператор.

**БЕЛЕШКА 33. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА**

Од датумот на финансиските извештаи (31.12.2017) до датумот на предавање на ревизорскиот извештај не се случиле некои значајни настани кои би требало да ги коригираат финансиските извештаи. Како настани кои се случиле а кои не ги тингираат финансиските извештаи од 2017 година се главно следниве:

- Донесен е нов ценовник за висината на цената на сурова вода намената за водоснабдување на населението бр.02-128/1 од 19.02.2018 година од страна на Управниот одбор на ЈП Стрежево Битола. На 20.02.2018 донесена е Одлука од Влада на РМ за давање на согласност за ценовникот, а одлуката влегува на сила од 24.02.2018 година
- Во завршна фаза е изведбата на санацијата на свлечиштето на објектот ГО
- Донесување на тримесечни финансиски извештаи на ЈП Стрежево за 2018 година.
- Донесување на планот за јавни набавки на ЈП Стрежево за 2018 година.
- Активности на стручните лица и органите на управување во врска со усвојување на новата систематизација за работни места.

Покрај ова, за согледување на движењето на средствата приходите и расходите на периодична основа од 2018 година се приложува аналитички бруто биланс со положба од 31.03.2018 година.

За ЈП Стрежево Битола  
Директор  
  
Методија Граматковски



**Законска обврска за составување на Годишна сметка и годишен извештај за работењето, во согласност со одредбите од ЗТД**

Во согласност со член 476, став 4 од Законот за трговски друштва Годишната сметка која ја изготвуваат претпријатијата вклучува Извештај за финансиската состојба, Извештај за добивка или загуба и Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Годишната сметка и финансискиот извештај кои се однесуваат за иста деловна година и кои се подготвени во согласност со одредбите на Законот и со прописите за сметководство треба да содржат идентични податоци за состојбата на средствата, обврските, приходите, расходите, главнината и остварената добивка, односно загуба на Претпријатието за деловната година.

Во согласност со член 352, член 384 и член 469 од Законот за трговски друштва како и член 11, член 19 и член 27 од Законот за јавните претпријатија, директорот е должен да достави Извештај за работењето на претпријатието до Управниот одбор на Претпријатието, а Управниот одбор на Претпријатието според член 19 од Законот за јавни претпријатија, покрај годишната сметка, е должен, по завршување на секоја деловна година да го усвои и Извештајот за работењето на Претпријатието.

Во согласност со Правилникот за формата и содржината на годишната сметка, истата се состои од Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Разлики во начинот на презентирање на ставките во обрасците за Годишната сметка и ставките во финансиските извештаи подготвени според Правилникот за сметководство не се појавуваат.

Годишната сметка на Претпријатието и Годишниот извештај за работење се дадени во Додатоците 2 и 3.

Годишната сметка на Претпријатието и Годишниот извештај за работење се дадени во Додатоците 2 и 3.

За ЈП Стрежево Битола  
Директор  
  
Методија Грамагковски



### Годишна сметка

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за добивка или загуба и Извештај за сеопфатна добивка



## Годишен извештај за работење



**ЈП СТРЕЖЕВО**  
Bi t o l a

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ  
ЗА РАБОТЕЊЕТО НА ЈП „СТРЕЖЕВО“  
ВО 2017 ГОДИНА**



**БИТОЛА, МАРТ 2018 ГОДИНА**

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО НА ЈП „СТРЕЖЕВО“ ВО 2017 ГОДИНА**

---


ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ  
"СТРЕЖЕВО"  
БР. 05-193  
14.03 2018 ГОД  
БИТОЛА

Изработиле:

**Раководител на финансии**  
**Љупчо Ангелевски**  
**дипл.економист**

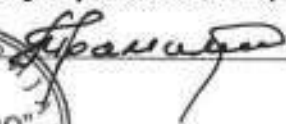


**Шеф на сметководство**  
**Мимоза Грујовска**  
**дипл.економист**



Одобрил:

**Директор**  
**Методија Граматковски, д.е.и.**



## **СОДРЖИНА**

- Основни податоци за ЈП „Стрежево“ - Битола
- Организациона поставеност
- Извршени работи во 2017 година по сектори
- Финансиска состојба на ЈП „Стрежево“ во 2016 и 2017 година
- Анализа на работењето – Водостопанство
- Анализа на работењето - Хидроцентрали
- Анализа на работењето - Рибарство - аквакултура
- Анализа на работењето - Спортски објекти
- Заклучно мислење
- Список на членови на органи на управување во 2017 год. и исплатени паушали

## ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ ЗА ЈП „СТРЕЖЕВО“ - БИТОЛА

ЈП „Стрежево“ - Битола се конституира како правен субјект уште во далечната 1978 година за долгорочно решавање на проблемот со недостиг од вода на градот Битола и поширокиот регион. Со изградбата на Собирниот канал, Браната „Стрежево“ со придружните објекти, Главниот доведен канал, Деталната цевководна мрежа и останатите хидротехнички објекти и инфраструктура потребни за нормално функционирање на Хидросистемот „Стрежево“, се овозможи акумулирање на над 120.000.000 м<sup>3</sup> вода во акумулацијата „Стрежево“ и одведување на водата до водокорисниците. Од 13.11.2001 година како правен субјект за вршење на дејности од јавен интерес, со одлука на Владата на Република Македонија број 23-6635/02, претпријатието се трансформира во Јавно Претпријатие „Стрежево“ - Битола.

Од надлежностите кои произлегуваат од вршењето на водостопанската дејност на ЈП „Стрежево“ за економично стопанисување, користење, функционирање, одржување и контрола на системот, произлегуваат и целите и задачите на јавното претпријатие:

- Зафаќање и доведување на водите до акумулацијата;
- Снабдување со вода за наводнување и останати технолошки потреби на ЗК „Пелагонија“ и останати земјоделско - сточарски корисници;
- Снабдување со сурова непреработена вода на комуналното претпријатие ЈП „Водовод“, за понатамошно задоволување на потребите на населението и индустријата од вода за пиење и технолошка вода;
- Снабдување со сурова непреработена вода за индустриски и технолошки потреби на РЕК „Битола“ и останати директни индустриски корисници; ;

Развојната политика на претпријатието за максимално искористување на водите, како и ресурсите со кои располага претпријатието, се движеше во насока на искористување на хидропотенцијалот на водите за производство на електрична енергија, при што се изградени пет хидроцентрали со вкупна инсталирана снага од 3,71 MW и проектирано годишно производство од 11.220.000 kWh електрична енергија.

Една од дејностите која ги врши претпријатието е рибарство и аквакултура т.е. производство и продажба на виожитна пастрмка, продажба на други видови на риба, конзервирана риба и производи од риба.

ЈП „Стрежево“ стопанисува и со објекти за спорт и рекреација, ски лифтови, чајцилница, базен и останати спортски објекти.

Управувањето на претпријатието го врши Управен одбор составен од седум членови, Претседател кој добива 12.000 денари месечен паушал, и шест членови кои добиваат по 10.000 денари месечен паушал. Надзорниот одбор е составен од четири членови, Претседател кој добива 12.000 денари месечен паушал, и три членови кои добиваат по 10.000 денари месечен паушал. Именувани се од Владата на Република Македонија.

Со јавното претпријатие раководи в.д. Директор на претпријатието, назначен од Управниот одбор.

## ОРГАНИЗАЦИОНА ПОСТАВЕНОСТ

За ефикасно, рационално и успешно работење, Јавното претпријатие „Стрежево“ организирано е во повеќе сектори и одделенија со посебни задачи и активности, и тоа:

### МЕНАЏМЕНТ

#### ТЕХНИЧКИ СЕКТОР:

1. Алиментационен канал
2. Брана „Стрежево“
3. Главен доводен канал
4. Детална цевководна мрежа
5. Машинство
6. Управување и информатика
7. Информатички технологии
8. Електроенергетика и производство на електрична енергија
9. Градежно одржување
10. Развој
11. Заштита на водите и хидрометеоролошки работи
12. Обезбедување
13. Рибник

#### СЕКТОР АДМИНИСТРАЦИЈА

1. Општи и правни работи
2. Финансии и книговодство
3. Комерција
4. Експлоатација на системот
5. Јавни набавки
6. Безбедност при работа

### КАДРОВСКА ОПРЕМЕНОСТ

Извршувањето на поставените задачи и успешноста зависи од сите вработени во ЈП „Стрежево“, чија структура е сликовито претставена во следните табели:

**Структура на вработени според степено т на образование заклучно со 31.12.2017 год.**

Ред. Бр.	Опис	Број на вработени	% учество во вкупен број на вработени
1	Докторат	1	0,44
2	Магистри	18	7,89
3	ВСО	41	17,98
4	ВШО	11	4,82
5	ССО	127	55,70
7	ВКВ	5	2,19
8	НКВ и основно образование	25	10,96
	<b>Вкупно</b>	<b>228</b>	<b>100,00</b>

**Број на вработени по сектори и одделенија, процентуално учество во рамките на секој сектор и процентуално учество во вкупниот број на вработени заклучно со 31.12.2017 год.**

Ред. Бр.	Опис	Број на вработени	% учество на вработени во рамките на секој сектор	% учество во вкупен број на вработени
	<b>Менаџмент</b>	<b>7</b>	<b>100,00</b>	<b>3,07</b>
	<b>Сектор администрација</b>	<b>61</b>	<b>100,00</b>	<b>26,75</b>
1	Општи и правни работи	14	22,95	6,14
2	Финансии и книговодство	13	21,31	5,70
3	Комерција	11	18,03	4,82
4	Експлоатација на системот	16	26,23	7,02
5	Јавни набавки	4	6,56	1,75
6	Безбедност при работа	3	4,92	1,32
	<b>Технички сектор</b>	<b>160</b>	<b>100,00</b>	<b>70,18</b>
1	Алиментационен канал	6	3,75	2,63
2	Брана Стрежево	10	6,25	4,39
3	Главен доводен канал	24	15,00	10,53
4	Детална цевководна мрежа	36	22,50	15,79
5	Стопански двор и машинство	38	23,75	16,67
6	Управување и информатика	7	4,38	3,07
7	Информатички технологии	5	3,13	2,19
8	Електроенергетика и производство на електрична енергија	7	4,38	3,07
9	Градежно одржување	2	1,25	0,88
10	Развој	7	4,38	3,07
11	Заштита на водите и хидрометеоролошки работи	6	3,75	2,63
12	Обезбедување	6	3,75	2,63
13	Рибник	6	3,75	2,63
	<b>Вкупно</b>	<b>228</b>		<b>100,00</b>



**ИЗВРШЕНИ РАБОТИ ВО 2017 ГОДИНА ПО СЕКТОРИ****ТЕХНИЧКИ СЕКТОР****Алиментационен канал**

Вработените во алиментациониот канал во текот на 2017 година во рамките на своите работни задачи и обврски ги обавуваа следните активности:

≠ редовна контрола од страна на диспечерско - чуварската служба на зафатните градби и чистење на решетките на зафатите во време на периодот на зафаќање на водите (јануари - мај и октомври - декември), заради максимално приближање на водните количини од реките и останатите водотеци;

≠ редовна контрола и одржување на алиментациониот канал со придружните објекти, како и санација на оштетените пристапни патишта;

≠ редовна контрола на лимниграфите на мерните места;

≠ сечење на вегетација возводно од зафатната градба на зафат Злокуќани, и зафат Кишава, кои неповолно влијаат врз режимот на течење при големи води;

≠ сечење на високостеблести и нискостеблести дрвја, косење на трева и чистење на останата вегетација по целата должина на алиментациониот канал, коритата на водотеците, и во близина на останатите придружни објекти;

≠ чистење на наносениот материјал од коритата на зафатените реки, возводно од зафатните прагови на сите зафати на каналот;

≠ чистење на наносениот материјал од каналите на зафатните решетки и таложниците на сите зафати на Собирниот канал;

≠ изработка на техничка документација, проекти за цевководи, основен проект за систем за наводнување „Новаци“ - јужен крак и друга документација;

≠ извештај за испорачана вода на ЈКП „Водовод“ - Битола од собирен канал, биланс на води на алиментационен канал, како и дигитализација на мерните вредности на лимниграфите на мерните места;

≠ реализација на теренски работи во врска со редовната експлоатација и оскултација на каналот: отворен и затворен дел од алиментациониот канал, зафатни градби на каналот, зафат за ХЕЦ „Филтерница“ и машинска зграда на истата, Горносрбечки порој, мерни прагови и лимниграфи.

**Брана „Стрежево“**

Во 2017 година на браната „Стрежево“ активностите беа спроведени во повеќе насоки и тоа:

≠ секојдневно набљудување на браната, кула зафат, бучница, темелен испуст, галерија, хидроелектроцентрали и останати активности;

≠ редовно чистење по круната на браната;

≠ оскултација;

≠ мерење на притисоците во внатрешните пиезометри во галеријата;

≠ сервисирање на хидромеханичката опрема и други непредвидени работи.

## Главен доведен канал

Вработените во главен доведен канал дежураа на зафат на река Драгор, на зафат Г-0, на СР-12, вршеа редовна контрола по главен доведен канал, како и на зафат Г-3 и СР-9.

Во текот на месеците март и април се изврши внатрешна ревизија и чистење на главниот доведен канал од зафат Драгор до крај. Во текот на месец мај се изврши косење на трева и чистење од секаква вегетација околу објектите на зафатите од главните цевководи. Во месец април се изврши чистење од камења и земја на страничните преливи.

По завршувањето на експлоатационата сезона се изврши сечење на вегетацијата во компензациониот базен на зафатите Г-5 и СР-13.

Во текот на месеците октомври, ноември и декември, беше организирано редовното чистење на слободниот профил на аквадуктите од дрва и густе растенија, се изврши и регулација на устави по зафати на главниот доведен канал согласно потребите на центарот за динамичка регулација.

Стручните служби на ЈП „Стрежево“ вршеа постојан мониторинг на санацијата на Г-0 од страна на ГП „Гранит“. Изведувачот и надзорот на градежните работи ГЕИНГ од Скопје, со сигурност може да се каже дека не го испочитуваа договореното за санација на свлечиштето на Г-0, како во поглед на роковите за изградба согласно нивните договорни обврски, така и во поглед на квалитетот на изведбата на санацијата на свлечиштето. Во следниот период ќе се преземат неопходни активности во насока на решавање на проблемите во реализацијата на свлечиштето со што сезоната за наводнување во 2018 година претпријатието би ја дочекало спремно да одговори на барањата на водокорисниците за снабдување со вода за наводнување на земјоделските површини.

Во 2017 година се извршени и земјени работи, и тоа:

≠ поставување и насипување на две дренажни цевки Ø150 мм со должина од 6 метри во кругот на зафатот за РЕК „Битола“;

≠ чистење на препусти со машина врз каналот, почнувајќи од браната до зафатот Драгор;

≠ чистење на пропусти и поправка на пристапниот пат со машина, почнувајќи од зафат Драгор до зафат СР-12;

≠ поправка на риголи и одводни водотеци со машина на км 2+000, тотално празнење Секирани, сифонот Драгарино до зафатот Г-0, зафатот Г-4, зафатот Г-5 и пристапниот пат до зафатот Г-5;

≠ извршено е рачно чистење од наносен материјал на преливна комора и испустот (кација) на зафатот на река Драгор, како и на зафатна комора, и поставени се решетки на капаци на река Драгор;

Извршени се повеќе градежно - занаетчиски и браварски работи на објектите и опремата од главниот доведен канал, како:

≠ надвишување на временотот лимено корито за нови 35 цм по цела должина, со нов лим со дебелина од 4 мм;

≠ покривање на куќарките за опрема за далечинско управување на зафатните градби: Г-1, СР-7, Г-2 и Г-4 со пластифициран лим;

≠ рачно чистење на блатниот испуст од тиролскиот зафат и сливот од река Драгор на зафатот за РЕК;

≠ поставување на капаците врз А Б шахти од ДВВ на стариот цевковод за РЕК;

≠ отплатирање и бетонирање на две А Б плочи врз ревизиона шахта чии метални капацы се украдени на на км 3 + 300 аквадукт, на км 5 + 700, на км 10 + 100 тотално празнење - Секирани и на км 23 + 400;

≠ санирање на отвори кои понираат на аквадукти со употреба на цементен малтер по должината на каналот од брана до СР-12;

≠ санирање на хоризонтални пукнатини по должина на каналот (свлечиште с. Кукуречани) во должина од 16 метри на км 16+315, итн.

### **Детална цевководна мрежа**

Во 2017 година ДЦМ навремено започна со припремата за сезоната за наводнување. Хидроменахичката опрема која редовно се конзервира после секоја сезона за наводнување беше оспособена за употреба согласно договореното.

Навремено се започна со наводнување во индивидуалниот сектор - физички лица, а потоа во договор со одговорните лица од работните единици се започна со наводнување и на парцелите од ЗК „Пелагонија“. Наводнувањето се извршуваше непречено во текот на сезоната.

Во текот на месеците октомври и ноември, на ДЦМ се изврши планираното конзервирање на хидромеханичката опрема како заштита од мрзнење.

### **Машинство**

Службата за машинство во 2017 година ги вршеше следните работни задачи и активности:

≠ редовна периодична контрола, визуелна контрола, одржување и подмачкување на опремата на објектите на брана „Стрежево“, и тоа на кула зафат, на кос табласт затворац, на лептираст затворац на почеток на цевководот на темелниот испуст, на регулационен затворац на темелниот испуст, на водостански затворац, на фина решетка, на регулациони затворачи на бучница, на затворац на ски - скок,

≠ контрола и одржување на автоматски дизел агрегат;

≠ редовна периодична контрола, одржување и подмачкување на опремата на хидроцентралите: ХЕЦ „Биолошки минимум“, ХЕЦ „Стрежево“, ХЕЦ „Филтерница“, ХЕЦ „Довлецик“ и ХЕЦ „Експлоатационен минимум“;

≠ редовна периодична контрола, одржување и сервисирање на опремата на Главен доведен канал и Алиментационен канал;

≠ во работилницата со металорезачки машини во текот на 2017 година се вршеше репарација и поправка на разни оштетени делови кои беа потребни за правилно одржување и функционирање на целокупната опрема од сите објекти на хидросистемот „Стрежево“;

≠ редовно одржување и сервисирање на возилата, моторциклите и машините за нивно непречено функционирање и да можат да одговорат на потребите на поедини работни единици.

### **Управување и информатика**

Во 2017 година оваа служба се грижеше за рационално и економично управување и регулација на водите во Главниот доведен канал. Грижа беа и проектираните количини на вода како и штетните последици од необезбедени потребни количини на вода, евиденција во пишувана форма заради ефикасно

управување и соодветна помош на диспечерите во командниот центар. Се грижеше и за известување за потрошувачката на вода во главните цевководи и настанатите хаварији, вршеше и други работи согласно работните задачи.

### **Информатички технологии**

Вработените од оваа служба во текот на 2017 година го одржуваа и сервисираа компјутерскиот систем во претпријатието, креираа софтверски решенија за некои деловни единици во претпријатието, вршеа контрола на фактурите за потрошени сметки за телефоните, ги одржуваа во исправна состојба телефонските апарати и друго.

### **Електроенергетика и производство на електрична енергија**

Службата за енергетика и одржување на електрика ги вршеше следните работи и работни задачи во 2017 година:

- ≠ пуштање во работа и надзор на редовната работа на петте хидроелектрични централи со инсталирана моќност од 3,728 MW, кои се во рамките на хидросистемот, како и нивно редовно одржување и сервисирање;

- ≠ надзор и одржување на напојните далекуводи и електрични мрежи (0,4kV, 10kV и 35kV) кои што ги поврзуваат хидроелектричните централи со приклучок на дистрибутивната мрежа на ЕВН, за да се обезбеди нормална и непрекината испорака на произведената електрична енергија, како и напојување со електрична енергија на сите објекти од хидросистемот;

- ≠ надзор и одржување на сите трафостаници кои се во состав на хидросистемот;

- ≠ контрола и одржување на електрични и громобрански инсталации, електромоторни погони од хидромеханичка опрема на брана и водозафатни градби по должината на Главниот доведен канал;

- ≠ контрола и одржување на електрични машини и апарати, агрегати за резервно напојување на објектите со електрична енергија, катодна заштита на метални цевководи, електро-енергетски постројки на ски лифтови, пунктови, управна зграда и останати објекти;

- ≠ изготвување идејни решенија и ревизии на елаборати, главни проекти и тендерски документации од својот делокруг и друго.

- ≠ реализиран е тендер за продажба на електрична енергија и постигната е повисока цена од постоечката.

### **Градежно одржување**

Оваа служба во текот на годината вршеше тековно одржување на објектите кои се во состав на ЈП „Стрежево“ во поглед на извршување градежни работи, градежно-занаемски и монтерски работи.

Санирањето на појавените оштетувања на најголем дел од објектите беше приоритет на оваа служба како би се одржала функционалноста и стабилноста на истите.

## Развој

Службата за развој во текот на 2017 година реализира повеќе активности во согласност со развојните планови на претпријатието.

Во поглед на изработка на техничка документација изработен е проект и реализација на систем за технолошка вода во управна зграда на ЈП „Стрежево“, извршен е предмер - пресметка за преостанатите 626 метри за јужен крак - Новаци и северен крак, ревитализација на фонтаната пред управната зграда и партерно уредување на просторот, основен проект за доведен цевковод за водоснабдување на РЕК „Битола“ и на регионалниот водоснабдителен систем за Општините Битола, Новаци и Могила, проект за автоматски систем за наводнување на огледни земјоделски површини во кругот на Агенцијата за поттикнување на развојот на земјоделството во Битола, изработка на техничка документација за рехабилитација на главниот цевковод 4-Ц, проект за водоснабдување на с. Могила (во тек на изработка), предмер - пресметка за водоснабдување со сива вода за АРМ и југоисточната зона на Битола и рекреативните зони.

Остварени се и повеќе канцелариски активности, како прием на барања за приклучување на ДЦМ и по потреба изработка на технички решенија, изготвување на одговори по доставени барања за приклучување на ДЦМ, преземање на комплетни индикации за катастарски парцели за поребите на секторот за експлоатација и општо-правен сектор, обработка на теренски снимени податоци и изработување на геодетски подлоги, одржување на подземен и надземен катастар за потребите на претпријатието, обработка и архивирање на мерните геодетски податоци и друго.

Извршени се и повеќе теренски работи како геодетска оскултација на ски-лифтовите, изработка на геодетскиот дел во проектната документација на ниво на основен проект за системот за наводнување „Новаци“ - јужен крак, врши одржување на подземен и надземен катастар за потребите на претпријатието, обработка и архивирање на мерните геодетски податоци, реализација на геодетски снимања за изработување на геодетски подлоги, вршење надзор и стручен увид на лице место.

## Заштита на водите и хидрометеоролошки работи

Оваа служба во текот на целата година вршеше лабораториски испитувања на водите, земање на примероци од истечни водотеци кои се сливаат во акумулацијата, вршеше и хидрометеоролошки испитувања. Извршени се хидролошки прегледи на водотеци од Баба Планина и изработен е хидролошки извештај на алиментационен канал.

## Обезбедување

Службата за обезбедување вршеше дваесет и четири часовно обезбедување, мониторинг и заштита на сите објекти, инсталации и опрема во сопственост на претпријатието.

## Рибник

Вработените во рибникот во 2017 година ги постигнаа следните резултати резултати:

Согласно податоците од пописот на недовршеното производство - риби, на 01.01.2017 година во базените на рибникот се наоѓаа 44,941 тони виножитна пастрмка. Во 2017 година за потребите на рибникот извршена е набавка на 0,5 тони 3-5 грамски рибен подмладок од виножитна пастрмка. Во текот на 2017 година продадени се вкупно 57,764 тони конзумна виножитна пастрмка преку рибарницата на претпријатието и останати субјекти. Со пописот на недовршеното производство - риби, на 31.12.2017 година утврдено е дека во базените се наоѓаат 20,563 тони виножитна пастрмка. За производство на овие количини на риби потрошена е 64,825 тони храна за риби во текот на 2017 година. Имајќи ги во предвид претходните показатели, прирастот на риба во 2017 година изнесува 32,886 тони, а конверзијата на риба изнесува 1,97, што значи за прираст на еден килограм риба потрошени се 1,97 килограми храна за риби.

## СЕКТОР АДМИНИСТРАЦИЈА

### Општи и правни работи

Делокругот на работите на општо-правната служба опфаќа: правна работа, кореспонденција, дактилографија и архивирање, одржување на парното греење и зеленилото, портир-информатор, курирска работа и одржување на хигиената.

Во текот на 2017 година општо-правната служба служба вршеше:

- ≠ застапување на претпријатието пред Основниот суд - Битола по предлози за извршување за наплата на парични побарувања, застапување во работни спорови, по основ на надомест на штети, прекршочни пријави, вршење увид на лице место и слично;

- ≠ припрема на документација која се однесува на кадровските промени во претпријатието;

- ≠ изготвување на потврди, одлуки, решенија, наредби, писма, известувања, списоци за дежурства, договори за купопродажба, лицитации, рамковни договори и друго;

- ≠ припрема на документација за осигурување од одговорност од дејност;

- ≠ изготвување на општи акти на претпријатието;

- ≠ изготвување на работни верзии, нацрти и предлози на закони, давање на мислења, учество на трибини, советувања на кои се расправало за истите;

- ≠ изготвување на материјали за седници и изготвување на записници од водењето на седници на Управниот и Надзорниот одбор;

- ≠ изготвување на записници од одржани колегиуми;

- ≠ согледување и изготвување на соодветни документи со кои ќе се реализираат активностите за физичко обезбедување на претпријатието;

- ≠ останати работи кои се во делокругот на општо-правната служба.

## Финансии и сметководство

Вработените во финансиската служба во текот на 2017 година вршеа ажурна, точна и навремена евиденција на целата влезна и излезна документација на претпријатието и книжење на истата, и тоа:

- ≠ книжење на влезни и излезни фактури;
- ≠ книжење на изводи од банките;
- ≠ изработка на касови извештаи;
- ≠ материјално водење на суровини и материјали, ситен инвентар, основни средства и опрема;
- ≠ пресметка на плати;
- ≠ изготвување на компензации;
- ≠ пресметка на данокот за додадена вредност;
- ≠ изработка на планови, програми, извештаи за работењето на претпријатието;
- ≠ пресметка на надоместоци за извршени водостопански услуги;
- ≠ записници за усогласување на состојбите со другите претпријатија, како и сите останати работи околу финансиското работење на претпријатието;
- ≠ учество на семинари и трибини.

## Комерција

Во 2017 година службата за комерција за потребите на претпријатието ги извршуваше одлуките односно договорите за јавни набавки, како набавка на потребни материјали, резервни делови, основни средства и друго, како и вршеше продажба на произведените риби од рибникот. Во рамките на одговорностите и задачите на секторот за комерција е и продажбата на риби преку рибарницата на претпријатието.

Во текот на 2017 година беа склучувани договори за секоја набавка со доверителите како и контрола и проверка на сите пристигнати фактури во претпријатието.

## Експлоатација на системот

Службата за експлоатација како дел од ЈП „Стрежево“ - Битола има за задача да ја координира работата на системот за наводнување, а со цел обезбедување на вода до секој корисник кој има уредно пријавено површини што ќе ги наводнува.

Сезоната за наводнување во 2017 година ЈП „Стрежево“ ја започна навреме со ставање под притисок на сите цевководи.

Снабдувањето со вода во текот на целата година се одвиваше непречено без некои поголеми проблеми.

Со вода за наводнување на земјоделски површини беа снабдувани ЗК „Пелагонија“, индивидуални корисници - физички лица и останати корисници, за индустриски и технолошки потреби беа снабдувани РЕК „Битола“, Фабрика за квасец и алкохол, АД ИМБ Млекара, Трикотажа „Пелистер“, „Цермат“, Краварските фарми на ЗК „Пелагонија“ и останати помали корисници, за водоснабдување се испорачуваше вода на ЈКП „Водовод“.

Во текот на целата сезона за наводнување, референтите за наплата на водниот надомест вршеа континуирана контрола на теренот покриен со системот

за наводнување. Контролата се спроведуваше за цело времетраење на наводнувањето, односно 12 часа (од 07,00 - 19.00 часот) седум дена во неделата, во две смени. Со контролата се овозможи да се утврдат пријавените површини за наводнување и културите кои се насадени, како и откривање и превземање на правни мерки кон несовесните водокорисници кои бесправно користеа вода од системот. Постојаниот мониторинг доведе до тоа во споредба со изминатите години таквите злоупотреби да се сведат на минимум во 2017 година.

### **Јавни набавки**

Службата за јавни набавки ги спроведуваше сите постапки по објавени тендери за јавни набавки, изготвување на тендерска документација, одлуки за спроведување, записници, извештаи за спроведени постапки, одговори на жалби и водење на досие за постапки.

### **Безбедност при работа**

Водење на евиденција за повредите на работа, изготвување на документи за инвалидска пензија, изготвување на нормативи за лична заштита, спецификација за избор на овластена здравствена установа и други работи од делокругот на службата за безбедност при работа.



## ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА

Во работењето на претпријатието во 2017 година остварени се следните финансиски резултати.

Вкупните приходи во 2017 година изнесуваат 227.327.767 денари што е зголемување за 1,51 индексни поени во однос на приходите во 2016 година. Зголемувањето произлегува од зголемената деловна активност и како резултат на тоа финансиските резултати имаат позитивен тренд.

Вкупните трошоци и раходи во 2017 година изнесуваат 457.218.459 денари, што е незначително зголемување за 0,95 индексни поени во однос на 2016 година, или без амортизација вкупните трошоци и расходи изнесуваат 186.051.884 денари. Зголемувањето на трошоците и расходите во 2017 година главно произлегуваат од зголемената деловна активност на претпријатието.

Деловниот резултат покажува загуба во 2017 година, која изнесува 229.890.692 денари, или со вклучена амортизација деловниот резултат е на ниво на 2016 година. Деловниот резултат без амортизација е позитивен и изнесува 41.275.884 денари, а во однос на 2016 година покажува зголемување за 3,66 индексни поени. Амортизацијата за 2017 година изнесува 271.166.576 денари.

Деловниот резултат без амортизација ќе имаше уште попозитивен тренд доколку согласно укажувањата на ревизијата не се пристапи кон обезвреднување на основните средства во подготовка што се однесуваат на ХЕЦ „Лера“ на контото 452 на износ од 5.062.522 денари. Ова се спроведе книговодствено поради тоа што не постојат услови и економска оправданост таа инвестиција да се реализира, а материјалните средства немаат вредност да се отуѓат.

Со ваквиот финансиски резултат ликвидноста е стабилна што придонесува за навремена исплата на платите на вработените, исплата на обврските по основ на ДДВ кон Управата за јавни приходи, навремена исплата на обврските спрема добавувачите и други позитивни движења.

Во табелата за остварениот деловен резултат во 2016 и 2017 година подетално се прикажани вкупните движења на расходите и приходите, како и на деловниот резултат.

ДЕЛОВЕН РЕЗУЛТАТ ОД РАБОТЕЊЕТО ВО 2016 И 2017 ГОДИНА

Ред. Бр.	Кон.	Позиција	Остварено во 2016	Остварено во 2017	Индекс 2017/2016	Структ. во 2017
1	400	Трошоци за сировини и материјали за производ.	2.509.818	1.999.341	79,66	0,44%
2	401	Трош. за сур. и материјали за администрација	662.873	492.400	74,28	0,11%
3	402	Трошоци за енергија за производство	5.521.649	5.214.703	94,44	1,14%
4	403	Трошоци за енергија за администрација	2.003.546	1.938.858	96,77	0,42%
5	404	Трош. за рез. дел. и матер. за одрж. за производ.	4.915.040	4.262.437	86,72	0,93%
6	405	Трош. за рез. дел. и матер. за одрж. за админ.	100.969	147.700	146,28	0,03%
7	407	Трош. за сит. инв. амбал. и автогуми за произв.	431.828	839.487	194,40	0,18%
8	408	Трош. за сит. инв. амбал. и автогуми за админ.	67.253	21.308	31,68	0,00%
9	410	Транспортни услуги		59		0,00%
10	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	1.263.448	1.656.202	131,09	0,36%
11	412	Надв. усл. за израб. на добра и изврш. на услуги		28.683		0,01%
12	413	Услуги за одржување и заштита	4.753.989	2.203.266	46,35	0,48%
13	414	Наем - лизинг	223.607	223.968	100,16	0,05%
14	415	Комунални услуги	512.239	470.427	91,84	0,10%
15	417	Трош. за реклама, пропаганда, промоција, саеми	291.900	346.093	118,57	0,08%
16	419	Останати услуги	661.293	1.156.068	174,82	0,25%
17	420	Плата и надом. на плата - бруто за производство	89.598.821	88.198.186	98,44	19,29%
18	421	Плата и надом. на плата - бруто за админ.	36.828.173	35.338.336	95,95	7,73%
19	422	Останати трошоци на вработените	1.028.384	3.321.701	323,00	0,73%
20	430	Трошоци за амортизација за производство	267.330.789	269.738.185	100,90	59,00%
21	431	Трошоци за амортизација за биол. средства				0,00%
22	432	Трошоци за амортизација за админ.	1.454.585	1.428.391	98,20	0,31%
23	440	Дневници за служб. патув. ноќев. и патни трош.	490.418	322.906	65,84	0,07%
24	441	Надомест на трошоци на вработени	893.724	618.170	69,17	0,14%
25	442	Трош. за надом. и др. прим. на член. на УО и НО	1.333.057	1.437.987	107,87	0,31%
26	443	Трошоци за спонзорства и донации	1.202.672	1.030.317	85,67	0,23%
27	444	Трошоци за репрезентација	667.132	292.714	43,88	0,06%
28	445	Трошоци за осигурување	3.783.681	3.867.093	102,20	0,85%
29	446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	203.807	210.214	103,14	0,05%
30	447	Даноци кои не зависат од резулт.членар. и др.	1.051.529	1.156.747	110,01	0,25%
31	448	Трошоци за користење на права	161.211	278.209	172,57	0,06%
32	449	Останати трошоци на работењето	4.020.012	4.720.715	117,43	1,03%
33	452	Вредносно обезвреднување		5.062.522		1,11%
34	455	Вредносни усогласувања на краткор. побарувања	664.117	583.738	87,90	0,13%
35	460	Загуба врз основа на расход на матер. средства	139.459		0,00	0,00%
36	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење	1.650.964	1.901.186	115,16	0,42%
37	466	Расх. врз основа на директен отпис на побарув.	23.924		0,00	0,00%
38	468	Казни, пенали, надоместоци за штети и друго	2.305.513	1.886.739	81,84	0,41%
39	469	Останати расходи од работењето	192.323		0,00	0,00%
40	474	Расх. од камати од работ. со неповрзани друштва	971	3.529	363,44	0,00%
41	700	Расходи врз основа на продад. про-ди и услуги	9.768.796	10.214.858	104,57	2,23%
42	701	Набавна вредност на продадени стоки	4.200.347	4.605.018	109,63	1,01%
		<b>I. Вкупни расходи</b>	<b>452.913.859</b>	<b>457.218.459</b>	<b>100,95</b>	<b>100%</b>
		<b>Ia. Вкупни расходи без амортизација:</b>	<b>184.128.486</b>	<b>186.051.884</b>	<b>101,04</b>	
1	740	Прих. од продажба на произв. и услуги во земјата	213.439.049	216.701.460	101,53	95,33%
2	745	Приходи од употреба на сопствени добра	590.611	581.618	98,48	0,26%
3	747	Приходи од наемници	697.501	911.692	130,71	0,40%
4	749	Останати прих. од продажба на неповрз. друштва	118		0,00	0,00%
5	760	Добивки од прод. на нематер. и матер. средства	48.000			0,00%
6	764	Вишоци	2.048	14.570	711,40	0,01%
7	765	Прих. од наплат. отпиш. побар. и отпис на обврски	322.718	161.092	49,92	0,07%
8	767	Прих. од премии, субвенции, дотации и донации	3.523.217	4.467.339	126,80	1,97%
9	769	Останати приходи од работењето	3.158.871	4.355.551	137,88	1,92%
10	774	Прих. од кам. од работење со неповрзани друштва	2.165.063	134.447	6,21	0,06%
		<b>II. Вкупен приход</b>	<b>223.947.196</b>	<b>227.327.767</b>	<b>101,51</b>	<b>100%</b>
		<b>III. Деловен резултат ( II-I )</b>	<b>-228.966.663</b>	<b>-229.890.692</b>	<b>100,40</b>	
		<b>IIIa. Деловен резултат без амортиз. ( II-Ia )</b>	<b>39.818.711</b>	<b>41.275.884</b>	<b>103,66</b>	

**ОБРАЗЛОЖЕНИЕ НА ТРОШОЦИТЕ И РАСХОДИТЕ ПО КОНТА:****Кonto 400 и 401****Трошоци за суровини и материјали**

Во овие конта спаѓаат потрошени суровини и материјали, потрошени канцелариски материјали и материјали за хигиена, потрошени прехранбени производи за Бифе ски лифт, како и ХТЗ опрема. Ова конто покажува намалување како резултат на намалени трошоци за ХТЗ облека, канцелариски материјали.

**Кonto 402 и 403****Трошоци за енергија**

Во овие конта спаѓаат потрошената електрична енергија, масло за ложење, дизел гориво, бензин, моторни масла, дрва, плин и др.

Финансиски има одредено намалување кај овие конта како резултат на порационално трошење на енергенсите во 2017 година во однос на 2016 година.

**Кonto 404 и 405****Резервни делови и материјали за одржување**

На овие конта се книжат резервните делови за производство, резервни делови на опрема за производство, како и резервни делови за патнички и товарни возила и градежни машини. Ова конто покажува намалување како резултат на намалени трошоци за резервни делови за детална цевководна мрежа, како и намалени трошоци за резервни делови за градежни машини и моторни возила.

**Кonto 407 и 408****Ситен инвентар, амбалажа и автогуми**

На конто 407 отпис на ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство заради зголемени набавки има зголемување на трошокот, додека на конто 408 отпис на ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација има намалување на трошокот.

**Кonto 411****Поштенски, телефонски и интернет услуги**

Кај ова конто има зголемување што е резултат на склучените договори за поштенските, телефонските, а посебно за интернет услугите.

**Кonto 413****Услуги за одржување и заштита**

На ова конто се книжат трошоците за услуги за одржување на опрема, ситен инвентар и алат, одржување на софтвер, сервис на возила. Ако се изврши анализа кај сите аналитички конта има намалување, особено во одржување на недвижностите и опремата.

**Кonto 414****Наем**

Кај ова конто нема големи промени бидејќи во договорот за закуп нема промена на условите за закуп кои се однесуваат на 2016 и 2017 година.

**Кonto 415****Комунални услуги**

Во ова konto се книжат трошоците за вода, канализација, ѓубре и останати комунални услуги. И кај овие трошоци има намалување во споредба со 2016 година.

**Кonto 417****Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми**

На ова konto во 2017 година има зголемување како резултат на зголемени трошоци за реклама, пропаганда, промоција и друго.

**Кonto 419****Останати услуги**

На ова konto во 2017 година се евидентирани трошоци за регистрација на возила, трошоци за контрола на квалитет, огласи и соопштенија, и други услуги. Кај ова konto има значително зголемување што произлегува од зголемени трошоци за геодетски услуги.

**Кonto 420 и 421****Плата и надоместоци на плата**

Кај овие conta во 2017 година има намалување како резултат на намалување на бројот на вработени заради заминување во пензија.

**Кonto 422****Останати трошоци за вработените**

На ова konto се книжат трошоците за отпремнина при пензионирање, помош за смрт и останати трошоци на вработени. Има зголемување како резултат на исплатен регрес за годишен одмор на вработените.

**Кonto 430, 431 и 432****Трошоци за амортизација**

Трошоците за амортизација се пресметуваат по законски пресметаните стапки за амортизација и во 2017 година покажуваат зголемување како резултат на ново набавена опрема.

**Кonto 440****Дневници за службени патувања**

Во 2017 година кај патните трошоци и исплатата на дневници имаме намалување.

**Кonto 441****Надоместоци на трошоци на вработените**

Во ова konto се книжат трошоците за задолжителни систематски прегледи, стручно усовршување, семинари, надомести за појачана исхрана. Покажува намалување на овие трошоци поради тоа што задолжителните систематски прегледи на вработените не се извршени во оваа година, како и зголемени трошоци за исхрана за ноќна работа за вработените.

**Кonto 442****Трошоци за надоместоци и други примања на членови на УО и НО**

На ова konto се книжи надоместокот на членовите на Управен и Надзорен одбор, а зголемувањето на трошоците на ова konto се должи на зголемувањето на паушалот во средината на 2016 година

**Кonto 443****Трошоци за спонзорства и донации**

Ова konto покажува намалување на трошоците што е резултат на одредено намалување на дадените спонзорства во 2017 година.

**Кonto 444****Трошоци за репрезентација**

Во 2017 година трошоците за репрезентација бележат одредено намалување во однос на 2016 година.

**Кonto 445****Трошоци за осигурување**

Зголемувањето на ова konto зависи од висината на најповолната понуда при изборот на осигурителната компанија, начинот на осигурување, условите под кои се осигурани осигурените настани, како и склучениот договор со осигурителната компанија.

**Кonto 446****Банкарски услуги и трошоци за платен промет**

Банкарските услуги зависат од провизијата која ја пресметува банката врз основа на налозите за одлив и прилив на парични средства во платниот промет и висината на овие трошоци главно е на ниво на претходната година.

**Кonto 447****Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.**

На ова konto се книжи данокот на имот, членарини, надоместок за фонд за води, радио дифузна такса, судски и административни такси и др.

Ова konto покажува зголемување на трошоците, особено трошоците за судски такси.

**Кonto 448****Трошоци за користење на права**

На ова konto се книжи надоместок за лиценца за производство на електрична енергија, надоместок за концесија за рибарство, надомест на регулаторна комисија за цената на водата.

**Кonto 449****Останати трошоци за работењето**

На ова konto се книжат интелектуални услуги, проценка на капиталот, трошоци по договор за дело, трошоци за ревизија на финансиски извештаи, трошоци за вештачење, трошоци за адвокатски и нотарски услуги, трошоци за весници и списанија, трошоци за задолжително порибување согласно добиената концесија за рибарство и др.

На ова konto има зголемување како резултат на зголемувањето на трошоците за договор за дело и адвокатските услуги.

**Кonto 452**

**Вредносно обезвреднување**

На ова konto е прокнижан трошокот од средства во подготовка за инвестицијата ХЕЦ Лера која нема да продолжи

**Кonto 455**

**Вредносно усогласување на краткорочни побарувања**

На ова konto се книжат спорни и сомнителни побарувања.

**Кonto 464**

**Кусоци, кало, растур, расипување и кршење**

На ова konto се книжи кусокот и расходот утврден по попис, како и трошок за смртност на риби во Рибник. Има значително зголемување на ова konto, во делот на смртност на риби.

**Кonto 468**

**Казни, пенали, надоместоци за штети и друго**

На ова konto се книжи трошокот за надомест на штети кон водокорисниците и покажува намалување со напомена дека на претпријатието овие трошоци му ги надоместува осигурителната компанија согласно склучениот договор за осигурување.

**Кonto 474**

**Камати од работењето со неповрзани друштва**

На ова konto се книжат каматите по основ на обврски и судски решенија.

**Кonto 700 и 701**

**Расходи за продадени производи и набавна вредност на продадени стоки**

На ова konto се книжат расходите за произведените риби, набавна вредност на продадени риби преку рибарница и набавна вредност на продадена стока во Бифе ски лифт. Има зголемување на ова konto како резултат на зголемени трошоци за производство на риби од Рибник.

**ОБРАЗЛОЖЕНИЕ НА ПРИХОДИТЕ ПО КОНТА:****Кonto 740****Приходи од продажба на производи**

На ова konto се книжат приходи од водостопански услуги од надоместок за испорачана вода за земјоделие, за индустрија, водоснабдување, приходи од производство на електрична енергија, приходи од продадени риби од Рибник и рибарница, приходи од влезници за риболов, и др.

На ова konto има значително зголемување, и тоа во делот на приходи од надомест за испорачана сурова вода за водоснабдување, додека приходите од вода за земјоделие, приходите од електрична енергија и од продажба на риби се намалени.

**Кonto 745****Приходи од употреба на сопствени производи**

На ова konto се книжат приходи од произведената електрична енергија и приходи од произведени риби, потрошени за сопствени потреби.

**Кonto 747****Приходи од закуп**

На ова konto прокнижан е приходот од закупот на Ресторан „Довлеџик“ и Базен „Довлеџик“ врз основа на склучен договор. Покажува зголемување во 2017 година во однос на минатата година.

**Кonto 764****Вишоци**

На ова konto се книжи приходот од утврдени вишоци со попис на материјали и стоки. Износите на овие ставки се незначителни.

**Кonto 765****Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски**

На ова konto се книжат приходите од наплатените побарувања кои се водат на спорни и сомнителни побарувања, како и приходите по основ на отпис на обврски поради ликвидации и стечаи на добавувачи. Има намалување во 2017 година како резултат на помалку наплатени отпишани и спорни побарувања.

**Кonto 767****Приходи од премии, субвенции, дотации и донации**

На ова konto прокнижан е приходот од субвенциониран рибен подмладок, преземена бесплатна опрема - телефони (за цел износ) што се добиени во вид на субвенции од компанијата со која што имаме склучено договор за користење на мобилна телефонија, приходот од отстапен цевковод добиен по основ на договор со „Сокотаб“ - Битола, приходот од донации - моторни возила од Агенцијата за одземен имот, приходот од донации на цевки, регулатори и мерачи на притисок како и приходот од донацијата за излетничкото место Сапунчица и друго (во износ на пресметаната амортизација за сите донации). Ова konto има зголемување во однос на минатата година.

**Конто 769**

**Останати приходи од работењето**

На ова конто се книжат приходите од наплата на штети, наплата на судски трошоци по основ на воден надомест, наплата на трошоци при извршување, приходи од поранешни години, како и приходи од наплатени нотарски услуги.

Кај овој приход има значително зголемување најповеќе како резултат на наплатени штети од осигурителната компанија за обештетување.

**Конто 774**

**Приходи врз основа на камати од работењето**

Кај ова конто се книжат приходите од камати, камати при извршување, камати од воден надомест и камати од деловни банки. Кај ова конто во 2017 година има значително намалување кое произлегува од наплатата на каматата од ЗК Пелагонија во 2016 година.



## АНАЛИЗА НА РАБОТЕЊЕТО - ВОДОСТОПАНСТВО

---

### ИСПОРАЧАНА И ВКУПНО ПОТРОШЕНА КОЛИЧИНА НА ВОДА

Во 2017 во однос на 2016 година, количината на испорачана вода до водокорисниците е зголемена за 3,19 индексни поени.

Зголемувањето во најголем дел произлегува од снабдувањето со сурова вода за водоснабдување на населението, додека во делот на наводнувањето кај правните лица има намалување согласно посеаните култури и нето нормите потребни за нивно наводнување. Кај индивидуалните - физички лица има незначително зголемување на испорачаните - пресметаните количини на вода.

Количината на вода испорачана кон ЈКП „Водовод“ - Битола е зголемена за 229,43 индексни поени поради исклучително сушниот период во текот на 2017 година.

За РЕК „Битола“ испорачана е договорената количина на вода на ниво од минатата година.

Зголемување на испорачаните количини на вода во 2017 година има во делот кон Млекара - Битола за 7,93 индексни поени и Ф-ка за квасец и алкохол за 24,61 индексни поени, како и останатите помали корисници има зголемување од 5,62 индексни поени. Кон Ф-ка за шеќер во 2017 година, како и претходните неколку години не се испорачуваше вода поради престанокот со работа на тој индустриски капацитет.

Во апсолутна вредност во 2017 година кон водокорисниците беа испорачани 40.852.301 м<sup>3</sup> вода, или заедно со загубата на вода по главен доведен канал и детална цевководна мрежа, и испарување од акумулацијата, беа потрошени 43.352.301 м<sup>3</sup> вода.

На 31.12.2017 година нивото на акумулацијата на ЈП „Стрежево“ се наоѓа на кота од 714,82 н.в. или вкупно се акумулирани 44.615.000 м<sup>3</sup> вода, што заедно со очекуваните количини на вода се планира дека ќе има доволно вода за потребите на сите водокорисници.

Од следната табела подетално се гледа испорачаната количина на вода по водокорисници и вкупно потрошената количина на вода во 2017 година.

Цената на водата по категорија на потрошувачи без пресметан ДДВ е дадена во ценовниците што следуваат во продолжение.

Напоменуваме дека цената на водата е пресметана согласно изработената Методологија за пресметка на цената на водата, усвоена од Влада на Република Македонија.

Подетално финансиските податоци во водостопанската дејност се дадени во табелите што следуваат.

**КОЛИЧИНА НА ВОДА КОЈА БИЛА ИСПОРАЧАНА - ПРЕСМЕТАНА ВО 2016 И 2017 ГОДИНА**

Корисници	Количина на вода во 2016 година во м <sup>3</sup>	Количина на вода во 2017 година во м <sup>3</sup>	Индекс 2017/2016 год.	Процентуално учество на корисниците во 2017 г.
1. Наводнување	<b>25.582.088</b>	<b>23.116.084</b>	<b>90,36</b>	<b>56,58%</b>
1.1. Правни лица	17.117.723	14.644.250	85,55	35,85%
1.2. Индивидуален сектор	8.464.365	8.471.834	100,09	20,74%
2. Водоснабдување - Битола	<b>1.605.666</b>	<b>5.289.466</b>	<b>329,43</b>	<b>12,95%</b>
3. РЕК „Битола“	<b>12.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>100,00</b>	<b>29,37%</b>
4. Млекара - Битола	<b>138.635</b>	<b>149.623</b>	<b>107,93</b>	<b>0,37%</b>
5. Ф-ка за шеќер	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0,00%</b>
6. Ф-ка за квасец и алкохол	<b>102.842</b>	<b>128.152</b>	<b>124,61</b>	<b>0,31%</b>
7. Други корисници	<b>159.988</b>	<b>168.976</b>	<b>105,62</b>	<b>0,41%</b>
<b>Вкупно испорачана</b>	<b>39.589.219</b>	<b>40.852.301</b>	<b>103,19</b>	<b>100,00%</b>
8. Загуби на вода - гл. канал и мрежа	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	<b>100,00</b>	
9. Испарување од акумулација	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>100,00</b>	
<b>Вкупно потрошена</b>	<b>42.089.219</b>	<b>43.352.301</b>	<b>103,00</b>	

РАСХОДИ ВО ВОДОСТОПАНСКА ДЕЈНОСТ ОСТВАРЕНИ ВО 2016 И 2017 ГОДИНА

Ред. Бр.	Конто	Позиција	2016	Структура	2017	Структура %	Индекс 2017/2016
1.	400	Трошоци за сировини и материјали за производство	1.144.828	0,28	1.452.495	0,35	126,87
2	401	Трошоци за материјали за администрација	549.471	0,13	373.563	0,09	67,99
3	402	Трошоци за енергија за производство	4.671.980	1,12	4.338.224	1,03	92,86
4	403	Трошоци за енергија за администрација	1.875.901	0,45	1.828.407	0,44	97,47
5	404	Рез. делови и матер. за одржување за производство	4.612.931	1,11	4.065.228	0,97	88,13
6	405	Рез. делови и матер. за одржување за администрација	100.969	0,02	147.700	0,04	146,28
7	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство	388.546	0,09	637.479	0,15	164,07
8	408	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација	58.453	0,01	21.308	0,01	36,45
9	410	Транспортни услуги			59	0,00	
10	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	1.203.635	0,29	1.599.920	0,38	132,92
11	412	Надв. услуги за израб. на добра и изврш. услуги			28.683	0,01	
12	413	Услуги за одржување и заштита	3.640.571	0,88	1.920.323	0,46	52,75
13	414	Наем - лизинг					
14	415	Комунални услуги	374.396	0,09	352.998	0,08	94,28
15	417	Трош. за реклама, пропаг. пром. саеми	291.900	0,07	346.093	0,08	118,57
16	419	Останати услуги	570.468	0,14	1.024.529	0,24	179,59
17	420	Плата и надоместоци на плата за производство	82.271.158	19,80	81.056.516	19,30	98,52
18	421	Плата и надоместоци на плата за администрација	36.005.025	8,67	34.522.559	8,22	95,88
19	422	Останати трошоци на вработените	1.028.384	0,25	3.136.701	0,75	305,01
20	430	Трошоци за амортиз. за производство	260.449.072	62,68	262.006.531	62,38	100,60
21	431	Трошоци за амортиз. на биолошки средства					
22	432	Трошоци за амортиз. за администрација	1.453.185	0,35	1.428.391	0,34	98,29
23	440	Дневн. за службени патувања ноќевање и патни трошоци	446.558	0,11	310.204	0,07	69,47
24	441	Надомест на трошоци на вработени	833.559	0,20	573.959	0,14	68,86
25	442	Трош.за надоместок и други примања на чл. на УО и НО	1.333.057	0,32	1.437.987	0,34	107,87
26	443	Трошоци за спонзорства и донации	1.202.672	0,29	1.030.317	0,25	85,67
27	444	Трошоци за репрезентација	629.919	0,15	272.825	0,06	43,31
28	445	Трошоци за осигурување	2.389.189	0,58	2.518.470	0,60	105,41
29	446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	203.807	0,05	210.214	0,05	103,14
30	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.	674.338	0,16	979.348	0,23	145,23
31	448	Трошоци за користење на права	46.880	0,01	165.340	0,04	352,69
32	449	Останати трошоци на работењето	3.760.930	0,91	4.715.516	1,12	125,38

Ред. Бр.	Конто	Позиција	2016	Структура	2017	Структура %	Индекс 2017/2016
33	452	Вредн. усоглас. на вложувања во недвижности			5.062.522	1,21	
34	455	Вредн. усоглас. на краткор. побарувања	664.117	0,16	583.738	0,14	87,90
35	460	Загуба од расход на матер. средства	139.459	0,03			
36	464	Кусоци, кало, растур, расип. и кршење	10.630	0,00	11.479		107,99
37	466	Расходи врз основа на отпис на побарувања	23.924	0,01			
38	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.	2.305.513	0,55	1.886.739	0,45	81,84
39	469	Останати расходи од работењето	140.921	0,03			
40	474	Камати од работење со неповрзани друштва	971	0,00	3.529		363,44
41	700	Трошоци за продадени производи и услуги					
42	701	Набавна вредност на продадени стоки					
		<b>I. Вкупни расходи</b>	<b>415.497.315</b>	<b>100,00</b>	<b>420.049.892</b>	<b>100,00</b>	<b>101,10</b>
		<b>Ia. Вкупни расходи - без амортизација</b>	<b>153.595.058</b>		<b>156.614.970</b>		<b>101,97</b>

ПРИХОДИ ВО ВОДОСТОПАНСКА ДЕЈНОСТ ОСТВАРЕНИ ВО 2016 И 2017 ГОДИНА

Позиција	2016	Структура %	2017	Структура %	Индекс 2017/2016
<b>А. Приходи од воден надомест</b>	<b>170.213.164</b>	<b>88,03</b>	<b>183.814.581</b>	<b>95,06</b>	<b>107,99</b>
<b>1. Воден надомест - наводнување</b>	<b>37.652.882</b>	<b>19,47</b>	<b>34.714.321</b>	<b>17,95</b>	<b>92,20</b>
<b>а. Правни лица</b>	<b>24.556.307</b>		<b>21.610.293</b>		<b>88,00</b>
- Годишен надоместок:	4.160.381		4.160.351		
- Надоместок за искористена вода:	20.395.926		17.449.942		
<b>б. Индивидуален сектор</b>	<b>13.096.575</b>		<b>13.104.028</b>		<b>100,06</b>
- Годишен надоместок:	3.748.784		3.747.989		
- Надоместок за искористена вода:	9.347.791		9.356.039		
<b>2. Водоснабдување на Битола</b>	<b>8.214.223</b>	<b>4,25</b>	<b>24.258.666</b>	<b>12,55</b>	<b>295,33</b>
<b>3. Вода за индустрија</b>	<b>123.576.328</b>	<b>63,91</b>	<b>124.083.165</b>	<b>64,17</b>	<b>100,41</b>
- РЕК „Битола“ - Битола	120.330.600		120.330.600		
- Ф-ка за шеќер - Битола					
- Ф-ка за квасец	1.031.253		1.316.236		
- Млекара ИМБ - Битола	1.390.173		1.500.353		
- Други корисници	824.302		935.976		
<b>4. Други корисн.на технолошка вода</b>	<b>769.731</b>	<b>0,40</b>	<b>758.429</b>	<b>0,39</b>	
<b>Б. Други прих. од водостоп. дејност</b>	<b>10.540.209</b>	<b>5,83</b>	<b>9.545.775</b>	<b>4,94</b>	<b>90,57</b>
1. Приходи од наплатени штети	3.074.179		4.128.722	2,14	
2. Приходи од субвенции	2.643.840		3.205.653	1,66	
3. Финансиски приходи	2.165.063		134.447	0,07	
4. Останати приходи	2.657.128		2.076.954	1,07	
<b>II. Вкупен приход (А+Б)</b>	<b>180.753.373</b>	<b>93,86</b>	<b>193.360.356</b>	<b>100,00</b>	<b>106,97</b>

ДЕЛОВЕН РЕЗУЛТАТ - БИЛАНС НА УСПЕХ ЗА 2016 И 2017 ГОДИНА

Ред. Бр.	Конто	Позиција	2016	2017	Индекс 2017/2016
1	400	Трошоци за сировини и материјали за производство	1.144.828	1.452.495	126,87
2	401	Трошоци за материјали за администрација	549.471	373.563	67,99
3	402	Трошоци за енергија за производство	4.671.980	4.338.224	92,86
4	403	Трошоци за енергија за администрација	1.875.901	1.828.407	97,47
5	404	Рез. делови и матер. за одржување за производство	4.612.931	4.065.228	88,13
6	405	Рез. делови и матер. за одржување за администрација	100.969	147.700	146,28
7	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство	388.546	637.479	164,07
8	408	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација	58.453	21.308	36,45
9	410	Транспортни услуги		59	
10	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	1.203.635	1.599.920	132,92
11	412	Надв. услуги за изработ. на добра и изврш. услуги		28.683	
12	413	Услуги за одржување и заштита	3.640.571	1.920.323	52,75
13	414	Наем - лизинг			
14	415	Комунални услуги	374.396	352.998	94,28
15	417	Трош. за реклама, пропаг. пром. саеми	291.900	346.093	118,57
16	419	Останати услуги	570.468	1.024.529	179,59
17	420	Плата и надоместоци на плата за производство	82.271.158	81.056.516	98,52
18	421	Плата и надоместоци на плата за администрација	36.005.025	34.522.559	95,88
19	422	Останати трошоци на вработените	1.028.384	3.136.701	305,01
20	430	Трошоци за амортиз. за производство	260.449.072	262.006.531	100,60
21	431	Трошоци за амортиз. на биолошки средства			
22	432	Трошоци за амортиз. за администрација	1.453.185	1.428.391	98,29
23	440	Дневн. за службени патувања ноќевање и патни трошоци	446.558	310.204	69,47
24	441	Надомест на трошоци на вработени	833.559	573.959	68,86
25	442	Трош.за надоместок и други примања на чл. на УО и НО	1.333.057	1.437.987	107,87
26	443	Трошоци за спонзорства и донации	1.202.672	1.030.317	85,67
27	444	Трошоци за репрезентација	629.919	272.825	43,31
28	445	Трошоци за осигурување	2.389.189	2.518.470	105,41
29	446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	203.807	210.214	103,14
30	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.	674.338	979.348	145,23
31	448	Трошоци за користење на права	46.880	165.340	352,69
32	449	Останати трошоци на работењето	3.760.930	4.715.516	125,38
33	452	Вредн. усоглас. на вложувања во недвижности		5.062.522	
34	455	Вредн. усоглас. на краткор. побарувања	664.117	583.738	87,90
35	460	Загуба од расход на матер. средства	139.459		
36	464	Кусоци, кало, растур, расип. и кршење	10.630	11.479	107,99
37	466	Расходи врз основа на отпис на побар.	23.924		
38	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.	2.305.513	1.886.739	81,84
39	469	Останати расходи од работењето	140.921		
40	474	Камати од работење со неповрзани друштва	971	3.529	363,44
41	700	Трошоци за продадени производи и услуги			
42	701	Набавна вредност на продадени стоки			
		<b>I. Вкупни расходи</b>	<b>415.497.315</b>	<b>420.049.892</b>	<b>101,10</b>
		<b>Ia. Вкупни расходи без амортизација:</b>	<b>153.595.058</b>	<b>156.614.970</b>	<b>101,97</b>
		<b>A. Приходи од воден надомест</b>	<b>170.213.164</b>	<b>183.814.581</b>	<b>107,99</b>
		<b>1. Воден надомест - наводнување</b>	<b>37.652.882</b>	<b>34.714.321</b>	<b>92,20</b>
		<b>а. Правни лица</b>	<b>24.556.307</b>	<b>21.610.293</b>	<b>88,00</b>
		- Годишен надоместок	4.160.381	4.160.351	
		- Надом. за испорачана вода	20.395.926	17.449.942	
		<b>б. Индивидуален сектор</b>	<b>13.096.575</b>	<b>13.104.028</b>	<b>100,06</b>
		- Годишен надоместок	3.748.784	3.747.989	
		- Надом. за испорачана вода	9.347.791	9.356.039	
		<b>2. Водоснабдување на Битола</b>	<b>8.214.223</b>	<b>24.258.666</b>	<b>295,33</b>
		<b>3. Вода за индустрија</b>	<b>123.576.328</b>	<b>124.083.165</b>	<b>100,41</b>
		- РЕК „Битола“ - Битола	120.330.600	120.330.600	62,23

Ред. Бр.	Конто	Позиција	2016	2017	Индекс 2017/2016
		- Ф-ка за шеќер - Битола - Ф-ка за квасец - Млекара ИМБ - Битола - Други корисници	1.031.253 1.390.173 824.302	1.316.236 1.500.353 935.976	<b>0,78</b>
		<b>4. Други корисн.на технолошка вода</b>	<b>769.731</b>	<b>758.429</b>	<b>98,53</b>
		<b>Б. Други прих. од водостоп. дејност</b>	<b>10.540.209</b>	<b>9.545.775</b>	<b>90,57</b>
		1. Приходи од наплатени штети	3.074.179	4.128.722	134,30
		2. Приходи од субвенции	2.643.840	3.205.653	121,25
		3. Финансиски приходи	2.165.063	134.447	6,21
		4. Останати приходи	2.657.128	2.076.954	78,17
		<b>II. Вкупен приход (А+Б)</b>	<b>180.753.373</b>	<b>193.360.356</b>	<b>106,97</b>
		<b>III. Деловен резултат ( II-I )</b>	<b>-234.743.942</b>	<b>-226.689.536</b>	<b>96,57</b>
		<b>IIIa. Деловен резултат без амортиз. ( II-Ia )</b>	<b>27.158.315</b>	<b>36.745.386</b>	<b>135,30</b>

**ЦЕНОВНИК ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ВОДОСТОПАНСКИ УСЛУГИ ВО 2017 ГОДИНА**

**ВОДОСНАБДУВАЊЕ СО СУРОВА НЕПРЕРАБОТЕНА ВОДА НА ВОДОВОД,  
ИНДУСТРИЈАТА И ОСТАНАТИТЕ КОРИСНИЦИ**

	Годишен надоместок	%	Надоместок за искористена вода	Вкупна цена годишен над. и надом. за искор. вода
	ден/м <sup>3</sup>		ден/м <sup>3</sup>	ден/м <sup>3</sup>
<b>Б.Водоснабдување</b>				
1 Водовод Битола	0,441747	10	4,41747	
2 Рек Битола				10,02755
3 Ф-ка за шеќер				10,02755
4 Ф-ка за квасец				10,02755
5 ИМБ Млекара Битола				10,02755
6 Други корисници				10,02755

**\* Забелешки:**

- а) Цената за годишниот надоместок е без пресметан ДДВ (18%), а за Водовод без пресметан ДДВ (5%) - нето цена
- б) Цената за надоместокот за испорачана вода е без пресметан ДДВ (18%), и без пресметан фонд за води (2%), а за Водовод без пресметан ДДВ (5%) - нето цена
- в) Годишниот надоместок се пресметува процентуално од цената за искористена вода за просечно потрошените количини на вода во последните три години



**ЦЕНОВНИК ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ВОДОСТОПАНСКИ УСЛУГИ ВО 2017 ГОДИНА  
ЗА ЗЕМЈОДЕЛИЕ - ПРАВНИ ЛИЦА**

Култури	Нето норма	Обезбед. вода	Искористена вода		Се вкупно
	м <sup>3</sup> /ха	ден/ха	ден/м <sup>3</sup>	ден/ха	ден/ха
<b>А. Наводнување</b>					
<b>    I. Култури</b>					
1 Пченица	1416	419,83	1,19159	1.687	2.107
2 Јачмен	1416	419,83	1,19159	1.687	2.107
3 Пченка	4380	419,83	1,19159	5.219	5.639
4 Соја	3306	419,83	1,19159	3.939	4.359
5 Сончоглед	3033	419,83	1,19159	3.614	4.034
6 Маслодајна репа	1416	419,83	1,19159	1.687	2.107
7 Семен.шеќ.репа	1416	419,83	1,19159	1.687	2.107
8 Шеќерна репа	4457	419,83	1,19159	5.311	5.731
9 Тутун ситнолистен	2046	419,83	1,19159	2.438	2.858
10 Тутун крупнолистен	2923	419,83	1,19159	3.483	3.903
11 Домати индустриски	4394	419,83	1,19159	5.236	5.656
12 Домати	4394	419,83	1,19159	5.236	5.656
13 Пиперки индустриски	4788	419,83	1,19159	5.705	6.125
14 Пиперки	4788	419,83	1,19159	5.705	6.125
15 Грав, грашок	2044	419,83	1,19159	2.436	2.855
16 Компири	2674	419,83	1,19159	3.186	3.606
17 Зелка	2611	419,83	1,19159	3.111	3.531
18 Кромид	3218	419,83	1,19159	3.835	4.254
19 Бостан	3240	419,83	1,19159	3.861	4.281
20 Наут	1416	419,83	1,19159	1.687	2.107
21 Остан.град.култури	3218	419,83	1,19159	3.835	4.254
22 Луцерка	3967	419,83	1,19159	4.727	5.147
23 Ливади	2046	419,83	1,19159	2.438	2.858
24 Овоштарници	3016	419,83	1,19159	3.594	4.014
25 Лозја	2879	419,83	1,19159	3.431	3.850
26 Хмељ	3016	419,83	1,19159	3.594	4.014
27 Пченка силажа I култура	3533	419,83	1,19159	4.210	4.630
<b>    II. Култури</b>					
1 Пченка силажа II култура	3.533	419,83	1,19159	4.210	4.630
2 Зелка (зимска)	1.268	419,83	1,19159	1.511	1.931
3 Сточен грашок	1.644	419,83	1,19159	1.959	2.379
4 Корнишони	2.700	419,83	1,19159	3.217	3.637
5 Остан.град.култури		419,83	1,19159		

**\* Забелешки:**

а) Цената за годишниот надоместок е без пресметан ДДВ (5%) - нето цена

б) Цената за надоместокот за испорачана вода е без пресметан ДДВ (5%), и без пресметан фонд за води (2%) - нето цена

**ЦЕНОВНИК ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ВОДОСТОПАНСКИ УСЛУГИ ВО 2017 ГОДИНА  
ЗА ЗЕМЈОДЕЛИЕ - ИНДИВИДУАЛЕН СЕКТОР**

Култури	Нето норма	Обезбед. вода	Искористена вода		Се вкупно
	м <sup>3</sup> /ха	ден/ха	ден/м <sup>3</sup>	ден/ха	ден/ха
<b>А. Наводнување</b>					
<b>    I. Култури</b>					
1 Пченица	1416	419,83	1,10437	1.564	1.984
2 Јачмен	1416	419,83	1,10437	1.564	1.984
3 Пченка	4380	419,83	1,10437	4.837	5.257
4 Соја	3306	419,83	1,10437	3.651	4.071
5 Сончоглед	3033	419,83	1,10437	3.350	3.769
6 Маслодајна репа	1416	419,83	1,10437	1.564	1.984
7 Семен.шеќ.репа	1416	419,83	1,10437	1.564	1.984
8 Шеќерна репа	4457	419,83	1,10437	4.922	5.342
9 Тутун ситнолистен	2046	419,83	1,10437	2.260	2.679
10 Тутун крупнолистен	2923	419,83	1,10437	3.228	3.648
11 Домати индустриски	4394	419,83	1,10437	4.853	5.272
12 Домати	4394	419,83	1,10437	4.853	5.272
13 Пиперки индустриски	4788	419,83	1,10437	5.288	5.708
14 Пиперки	4788	419,83	1,10437	5.288	5.708
15 Грав, грашок	2044	419,83	1,10437	2.257	2.677
16 Компири	2674	419,83	1,10437	2.953	3.373
17 Зелка	2611	419,83	1,10437	2.884	3.303
18 Кромид	3218	419,83	1,10437	3.554	3.974
19 Бостан	3240	419,83	1,10437	3.578	3.998
20 Наут	1416	419,83	1,10437	1.564	1.984
21 Остан.град.култури	3218	419,83	1,10437	3.554	3.974
22 Луцерка	3967	419,83	1,10437	4.381	4.801
23 Ливади	2046	419,83	1,10437	2.260	2.679
24 Овоштарници	3016	419,83	1,10437	3.331	3.751
25 Лозја	2879	419,83	1,10437	3.179	3.599
26 Хмељ	3016	419,83	1,10437	3.331	3.751
27 Пченка силажа I култура	3533	419,83	1,10437	3.902	4.322
<b>    II. Култури</b>					
1 Пченка силажа II култура	3.533	419,83	1,10437	3.902	4.322
2 Зелка (зимска)	1.268	419,83	1,10437	1.400	1.820
3 Сточен грашок	1.644	419,83	1,10437	1.816	2.235
4 Корнишони	2.700	419,83	1,10437	2.982	3.402
5 Остан.град.култури		419,83	1,10437		

**\* Забелешки:**

а) Цената за годишниот надоместок е без пресметан ДДВ (5%) - нето цена

б) Цената за надоместокот за испорачана вода е без пресметан ДДВ (5%), и без пресметан фонд за води (2%) - нето цена

## АНАЛИЗА НА РАБОТЕЊЕТО НА ХИДРОЦЕНТРАЛИТЕ

---

Во 2017 година се произведени 5.015.425 kWh електрична енергија од петте мали хидроцентрали. Трите хидроцентрали: ХЕЦ „Стрежево“, „ХЕЦ Биолошки минимум“ и ХЕЦ „Експлоатационен минимум“ се централи на прибранска акумулација, а останатите две: ХЕЦ „Филтерница“ и ХЕЦ „Довлеџик“ се деривациони.

Фактурирањето за произведената електрична енергија од четирите хидроцентрали е по цена од 2,284 денари за произведен kWh електрична енергија, додека за ХЕЦ „Експлоатационен минимум“ согласно добиената повластена тарифа за купопродажба на електрична енергија произведена и испорачана од мали хидроцентрали кои се стекнале со својство на повластен производител, фактурирањето на месечно ниво за произведената електрична енергија по повластена тарифа изнесува 12 евро центи за kWh произведена електрична енергија за 85.000 kWh, 8 евро центи за произведена електрична енергија од 85.000 до 170.000 kWh, и 6 евро центи за произведената електрична енергија над 170.000 kWh. Пресметувањето во денари се врши согласно договорот со МЕРСО по среден курс на НБМ (Народна Банка на РМ) од последниот работен ден во месецот.

Основни карактеристики на хидроцентралиите се следните:

1. ХЕЦ „Стрежево“ како што е наведено претходно е прибранска хидроцентрала со инсталирана снага од 2.400 kW, со три синхрони самовозбудни генератори и три Францисови турбини. Инсталираниот проток на вода по турбина изнесува 2,7 м<sup>3</sup>/сек. и нето пад од 30 метри. Предавањето на електрична енергија во мрежата е преку два енергетски трансформатори на 35 KV-но напонско ниво. ХЕЦ „Стрежево“ работи главно во периодот кога се врши наводнување на земјоделските култури. Проектираното производство на електрична енергија изнесува 5.500.000 kWh електрична енергија годишно.

2. ХЕЦ „Биолошки минимум“ е едноагрегатна хидроцентрала со инсталирана снага од 132 kW, со асинхрон генератор и Францисова турбина. Инсталираниот проток на вода изнесува 0,290 м<sup>3</sup>/сек и нето пад од 30 - 62 метри. Работи континуирано преку целата година и ја користи водата што се испушта од акумулацијата „Стрежево“ како биолошки минимум во реката Шемница. Проектираното производство на електрична енергија изнесува 800.000 kWh годишно.

3. ХЕЦ „Експлоатационен минимум“ е едноагрегатна хидроцентрала со инсталирана максимална снага од 340 kW, со синхрон генератор и Францисова турбина. Инсталираниот максимален проток на вода изнесува 1,2 м<sup>3</sup>/сек и висински пад од 18 - 42 метри. Проектираното производство на електрична енергија изнесува 1.500.000 - 2.000.000 kWh годишно.

4. ХЕЦ „Филтерница“ е со еден агрегат со Пелтонова турбина, инсталирана снага од 380 kW, нето пад од 150 метри и проток од 0,340 м<sup>3</sup>/сек. Работи на водите од алиментациониот канал на Стрежево, кои преку водозафатниот објект и цевководот се донесуваат до ХЕЦ „Филтерница“. Проектираното производство на електрична енергија изнесува 1.490.000 kWh годишно.

5. ХЕЦ „Довлеџик“ е исто со еден агрегат со Пелтонова турбина, инсталирана снага од 460 kW, нето пад од 109 метри и проток од 0,500 м<sup>3</sup>/сек. Работи на водите од алиментациониот канал на Стрежево, односно вишокот на вода од ХЕЦ „Филтерница“ кој не го користи „Водовод“ и вишоците од р. Сапунчица и р. Црвена. Водите се донесуваат преку цевководот на Водовод кој има двојна намена. Во летниот период кога има недостиг на вода, Водовод преку пумпната станица во Довлеџик однесува вода до нивната филтерница зафаќајќи вода од зафатот на Стрежево, додека во периодот на вишоци на вода, преку истиот цевковод водите се донесуваат до ХЕЦ „Довлеџик“, со што истата се става во погон. Проектираното производство на електрична енергија изнесува 1.430.000 kWh годишно.

Во 2017 година хидролошката ситуација не беше најповолна за производство на електрична енергија и поради тоа производството на електрична енергија бележи извесен пад. Вкупниот приход од произведената електрична енергија изнесува 17.482.320 денари, што претставува намалување за 29,47 индексни поени во однос на 2016 година.

Вкупните расходи во 2017 година изнесуваат 11.152.463 денари, што претставува намалување за 10,36 индексни поени во однос на 2016 година. Вкупните расходи без амортизација изнесуваат 5.109.117 денари и во однос на 2016 година бележат намалување за 21,01 индексни поени.

Подетално финансиските резултати се прикажани во наредната табела.

**ОСТВАРЕНО ПРОИЗВОДСТВО НА ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА  
ВО 2016 И 2017 ГОДИНА**

Ред. Бр.	ПОЗИЦИЈА	Остварено во 2016	Остварено во 2017	Индекс 2017/2016
		kWh	kWh	
<b>Производство на електрична енергија во kWh</b>				
1.1.	ХЕЦ „Стрежево“	1.712.887	1.579.840	92,23
1.2.	ХЕЦ „Биолошки минимум“	895.808	744.329	83,09
1.3.	ХЕЦ „Експлоатационен минимум“	1.752.254	1.447.860	82,63
1.4.	ХЕЦ „Филтерница“	2.115.167	850.365	40,20
1.5.	ХЕЦ „Довлеџик“	647.619	393.031	60,69
<b>Вкупно</b>		<b>7.123.735</b>	<b>5.015.425</b>	<b>70,40</b>

**РАСХОДИ И ПРИХОДИ ОСТВАРЕНИ ВО 2016 И 2017 ГОДИНА**

Ред. Бр.	Конто	ПОЗИЦИЈА	Остварено во 2016	Остварено во 2017	Индекс 2017/2016
			Износ	Износ	
1	400	Трошоци за сировини и материјали за производство	289.653	85.127	29,39
2	402	Трошоци за енергија за производство	310.535	305.022	98,22
3	404	Резервни делови и материјали за одржување производство	246.273	167.005	67,81
4	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми производство	7.598	14.296	188,16
5	410	Транспортни услуги			
6	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	25.156	24.013	95,46
7	412	Надв. услуги за изработка на добра и извршени услуги			
8	413	Услуги за одржување и заштита	739.539	104.333	14,11
9	415	Комунални услуги	39.500	4.500	11,39
10	417	Трошоци за реклама, пропаганда, промоции, саеми			
11	419	Останати услуги	42.553	17.180	40,37
12	420	Плата и надоместоци на плата за производство	2.876.025	2.703.245	93,99
13	422	Останати трошоци за вработените		60.000	
14	430	Трошоци за амортизација за производство	5.974.008	6.043.345	101,16
15	440	Дневници за службени патувања, ноќевања, и патни трошоци	38.830	11.502	29,62
16	441	Надомест на трошоци на вработени	9.360	6.349	67,83
17	443	Трошоци за спонзорства и донации			
18	444	Трошоци за репрезентација	3.157	5.839	184,98
19	445	Трошоци за осигурување	1.384.590	1.311.775	94,74
20	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини, и др.	242.344	171.303	70,69
21	448	Трошоци за користење на права	114.331	112.869	98,72
22	449	Останати трошоци на работењето	98.400	4.759	4,84
23	452	Вредносно усогласување на вложувања во недвижности			
24	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење			
25	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.			
26	474	Камати од работењето со неповрзани друштва			
<b>I. Вкупни расходи</b>			<b>12.441.852</b>	<b>11.152.463</b>	<b>89,64</b>
<b>Ia. Вкупни расходи - без амортизација</b>			<b>6.467.844</b>	<b>5.109.117</b>	<b>78,99</b>
<b>1.</b>	<b>740</b>	<b>Приходи од продажба на електрична енергија</b>	<b>24.234.754</b>	<b>16.945.573</b>	<b>69,92</b>
1.1.		ХЕЦ „Стрежево“	4.410.482	3.590.083	81,40
1.2.		ХЕЦ „Биолошки минимум“	1.861.472	1.242.866	66,77
1.3.		ХЕЦ „Експлоатационен минимум“	10.857.730	9.314.855	85,79
1.4.		ХЕЦ „Филтерница“	5.452.383	1.928.530	35,37
1.5.		ХЕЦ „Довлеџик“	1.652.687	869.238	52,60
<b>2.</b>	<b>745</b>	<b>Приходи од произв. на ел. ен. за сопст. потреби</b>	<b>551.044</b>	<b>536.747</b>	<b>97,41</b>
<b>II. Вкупни приходи</b>			<b>24.785.798</b>	<b>17.482.320</b>	<b>70,53</b>
<b>III. Деловен резултат (II-I)</b>			<b>12.343.946</b>	<b>6.329.857</b>	
<b>IIIa. Деловен резултат без амортизација (II-Ia)</b>			<b>18.317.954</b>	<b>12.373.203</b>	

## АНАЛИЗА НА РАБОТЕЊЕТО - РИБАРСТВО (АКВАКУЛТУРА)

Рибарство (аквакултура), како една од дејностите која ги обавува ЈП „Стрежево“, го опфаќа целокупното работење што се одвива во објектите на рибникот и рибарницата.

Рибникот се наоѓа на просторот под браната „Стрежево“, и ги користи водите што се испуштаат од акумулацијата во реката Шемница за обезбедување на неопходниот биолошки минимум. Производството на риба (виножитна пастрмка) се одвива во 22 бетонски базени поставени во 3 батерии и базени од пластична маса, со капацитет од над 60 тона риби годишно.

Во 2017 година вкупно се продадени 57.764 килограми риби. Од нив преку надворешни партнери продадени се 39.340 килограми риби, и 18.424 килограми риби продадени се преку Рибарницата. Постигнат е прираст од 32.886 килограми риба.

За да се овозможи континуитет во производството, во 2017 година набавени се 500 килограми рибен подмладок со просечна тежина помеѓу 4 и 6 грама.

Во производството на риби во 2017 година потрошени се 64.825 килограми храна за риби.

Имајќи во предвид потрошената храна за риби и вкупниот прираст на риби, се пресметува коефициентот на конверзија кој во 2017 година изнесува 1,97. Тоа значи дека за секој килограм прираст на риби биле потребни 1,97 килограми храна за риби. Коефициентот на конверзија е повисок од минатата година. За подобрување на овај коефициент ќе биде потребно посебно залагање на вработените во Рибникот, како во поглед на намалување на смртноста на риби, така и во поглед на порационално користење на храната за риби, зависно од температурата на водата во рибниците.

Треба да даде свој придонес и комерција, со тоа што ќе изврши истражување на пазарот и ќе ги утврди можностите за прифаќање на произведените количини на риба по региони и динамика за определен период.

Вработените на Рибник потребно е турнусите за производство на риба да ги прилагодат согласно потребите на пазарот во определен период.

Наплатата на финансиските средства за продадените риби преку надворешните партнери е исто еден од проблемите во рибопроизводството, кој во иднина треба да се решава.

Финансиските ефекти од работењето во 2017 година, детално се дадени во наредните табели.

РАСХОДИ И ПРИХОДИ ВО РИБНИК ОСТВАРЕНИ ВО 2016 И 2017 ГОДИНА

Ред. Бр.	Конто	Позиција	Рибник		Индекс 2017/2016
			Остваренов о 2016	Остваренов о 2017	
1.	400	Трошоци за сировини и материјали за производство	234.874	225.115	95,85
2.	401	Трошоци за материјали за администрација			
3.	402	Трошоци за енергија за производство	55.988	121.081	216,26
4.	403	Трошоци за енергија за администрација			
5.	404	Рез. делови и матер. за одржување за производство	4.054	4.925	121,48
6.	405	Рез. делови и матер. за одржување за администрација			
7.	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство	12.241	3.520	
8.	408	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација			
9.	410	Транспортни услуги			
10.	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	24.815	20.741	83,58
11.	412	Надворешни услуги за изработка на добра и изврш. услуги			
12.	413	Услуги за одржување и заштита	29.156	9.231	
13.	414	Наем - лизинг			
14.	415	Комунални услуги	58.987	40.320	68,35
15.	417	Трош. за реклама, пропаг. пром. саеми			
16.	419	Останати услуги	23.089	32.807	142,09
17.	420	Плата и надоместоци на плата за производство	3.411.215	3.416.160	100,14
18.	421	Плата и надоместоци на плата за администрација			
19.	422	Останати трошоци на вработените		75.000	
20.	430	Трошоци за амортизација за производство	332.447	380.610	114,49
21.	431	Трошоци за амортиз. на биолошки средства			
22.	432	Трошоци за амортиз. за администрација			
23.	440	Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трош.	2.100		
24.	441	Надомест на трошоци на вработени	32.565	29.424	90,35
25.	442	Трош. за надомест и други примања на членови на УО и НО			
26.	443	Трошоци за спонзорства и донации			
27.	444	Трошоци за репрезентација	6.146	362	5,88
28.	445	Трошоци за осигурување	1.051	3.435	326,83
29.	446	Банкар. услуги и трош. за платен промет			
30.	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.			
31.	448	Трошоци за користење на права			
32.	449	Останати трошоци на работењето		440	
33.	455	Вредносно усогласување на краткорочни побарувања			
34.	460	Загуба од расход на материјални средства			
35.	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење	1.580.211	1.849.100	117,02
36.	466	Расходи врз основа на отпис на побар.			
37.	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.			
38.	474	Камати од работење со неповрзани друштва			
39.	700	Трошоци за продадени производи и услуги	9.768.796	10.214.858	104,57
40.	701	Набавна вредност на продадени стоки			
		<b>Вкупно расходи I</b>	<b>15.577.735</b>	<b>16.427.129</b>	<b>105,45</b>
		<b>Вкупно расходи без амортизација Ia</b>	<b>15.245.288</b>	<b>16.046.519</b>	<b>105,26</b>
1	740	Приходи од продажба на производи	12.777.821	8.285.781	64,85
2	745	Приходи од употреба на сопствени производи	39.565	22.945	
3	764	Вишоци			
4	767	Приходи од субвенции	195.273	125.529	
		<b>Вкупно приходи II</b>	<b>13.012.659</b>	<b>8.434.255</b>	<b>64,82</b>
		<b>Деловен резултат ( II - I )</b>	<b>-2.565.076</b>	<b>-7.992.874</b>	
		<b>Деловен резултат без амор. (II - Ia)</b>	<b>-2.232.629</b>	<b>-7.612.264</b>	

**РАСХОДИ И ПРИХОДИ ВО РИБАРНИЦА ОСТВАРЕНИ ВО 2016 И 2017 ГОДИНА**

Ред. Бр.	Конто	Позиција	Рибарница		Индекс 2017/2016
			Остварено во 2016	Остварено во 2017	
1.	400	Трошоци за сировини и материјали за производство			
2.	401	Трошоци за материјали за администрација	113.402	118.837	104,79
3.	402	Трошоци за енергија за производство			
4.	403	Трошоци за енергија за администрација	127.645	110.451	86,53
5.	404	Рез. делови и матер. за одржување за производство			
6.	405	Рез. делови и матер. за одржување за администрација			
7.	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство		1.915	
8.	408	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација	8.800		
9.	410	Транспортни услуги			
10.	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	518	210	40,54
11.	412	Надворешни услуги за изработка на добра и изврш. услуги			
12.	413	Услуги за одржување и заштита	6.200	10.283	165,85
13.	414	Наем - лизинг	219.600	219.600	100,00
14.	415	Комунални услуги	31.111	45.095	144,95
15.	417	Трош. за реклама, пропаг. пром. саеми			
16.	419	Останати услуги	7.000	254	3,63
17.	420	Плата и надоместоци на плата за производство			
18.	421	Плата и надоместоци на плата за администрација	823.148	815.777	99,10
19.	422	Останати трошоци на вработените		25.000	
20.	430	Трошоци за амортизација за производство			
21.	431	Трошоци за амортиз. на биолошки средства			
22.	432	Трошоци за амортиз. за администрација	1.400		
23.	440	Дневници за службени патувања, нокевања и патни трош.			
24.	441	Надомест на трошоци на вработени			
25.	442	Трош. за надомест и други примања на членови на УО и НО			
26.	443	Трошоци за спонзорства и донации			
27.	444	Трошоци за репрезентација			
28.	445	Трошоци за осигурување			
29.	446	Банкар. услуги и трош. за платен промет			
30.	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.			
31.	448	Трошоци за користење на права			
32.	449	Останати трошоци на работењето			
33.	455	Вредносно усогласување на краткорочни побарувања			
34.	460	Загуба од расход на материјални средства			
35.	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење	28.437	40.607	142,80
36.	466	Расходи врз основа на отпис на побар.			
37.	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.			
38.	474	Камати од работење со неповрзани друштва			
39.	700	Трошоци за продадени производи и услуги			
40.	701	Набавна вредност на продадени стоки	4.106.265	4.244.460	103,37
		<b>Вкупно расходи I</b>	<b>5.473.526</b>	<b>5.632.489</b>	<b>102,90</b>
		<b>Вкупно расходи без амортизација Ia</b>	<b>5.472.126</b>	<b>5.632.489</b>	<b>102,93</b>
1	740	Приходи од продажба на производи	4.935.496	5.233.778	106,04
2	745	Приходи од употреба на сопствени п-ди		21.926	
3	764	Вишоци		13	
4	767	Приходи од субвенции			
		<b>Вкупно приходи II</b>	<b>4.935.496</b>	<b>5.255.717</b>	<b>106,49</b>
		<b>Деловен резултат ( II - I )</b>	<b>-538.030</b>	<b>-376.772</b>	
		<b>Дел. резултат без амор. (II - Ia)</b>	<b>-536.630</b>	<b>-376.772</b>	



РАСХОДИ И ПРИХОДИ ВО РИБАРСТВО ОСТВАРЕНИ ВО 2016 И 2017 ГОДИНА

Ред. Бр.	Кonto	Позиција	Рибарство		Индекс 2017/2016
			Остварено во 2016	Остварено во 2017	
1.	400	Трошоци за сировини и материјали за производство	234.874	225.115	95,85
2.	401	Трошоци за материјали за администрација	113.402	118.837	104,79
3.	402	Трошоци за енергија за производство	55.988	121.081	216,26
4.	403	Трошоци за енергија за администрација	127.645	110.451	86,53
5.	404	Рез. делови и матер. за одржување за производство	4.054	4.925	121,48
6.	405	Рез. делови и матер. за одржување за администрација			
7.	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство	12.241	5.435	44,40
8.	408	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација	8.800		
9.	410	Транспортни услуги			
10.	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	25.333	20.951	82,70
11.	412	Надворешни услуги за изработка на добра и изврш. услуги			
12.	413	Услуги за одржување и заштита	35.356	19.514	55,19
13.	414	Наем - лизинг	219.600	219.600	100,00
14.	415	Комунални услуги	90.098	85.415	94,80
15.	417	Трош. за реклама, пропаг. пром. саеми			
16.	419	Останати услуги	30.089	33.061	109,88
17.	420	Плата и надоместоци на плата за производство	3.411.215	3.416.160	100,14
18.	421	Плата и надоместоци на плата за администрација	823.148	815.777	99,10
19.	422	Останати трошоци на вработените		100.000	
20.	430	Трошоци за амортизација за производство	332.447	380.610	114,49
21.	431	Трошоци за амортиз. на биолошки средства			
22.	432	Трошоци за амортиз. за администрација	1.400		
23.	440	Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трош.	2.100		
24.	441	Надомест на трошоци на вработени	32.565	29.424	90,35
25.	442	Трош. за надомест и други примања на членови на УО и НО			
26.	443	Трошоци за спонзорства и донации			
27.	444	Трошоци за репрезентација	6.146	362	5,88
28.	445	Трошоци за осигурување	1.051	3.435	326,83
29.	446	Банкар. услуги и трош. за платен промет			
30.	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.			
31.	448	Трошоци за користење на права			
32.	449	Останати трошоци на работењето		440	
33.	455	Вредносно усогласување на краткорочни побарувања			
34.	460	Загуба од расход на материјални средства			
35.	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење	1.608.648	1.889.707	117,47
36.	466	Расходи врз основа на отпис на побар.			
37.	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.			
38.	474	Камати од работење со неповрзани друштва			
39.	700	Трошоци за продадени производи и услуги	9.768.796	10.214.858	104,57
40.	701	Набавна вредност на продадени стоки	4.106.265	4.244.460	103,37
		<b>Вкупно расходи I</b>	<b>21.051.261</b>	<b>22.059.618</b>	<b>104,79</b>
		<b>Вкупно расходи без амортизација Ia</b>	<b>20.717.414</b>	<b>21.679.008</b>	<b>104,64</b>
1	740	Приходи од продажба на производи	17.713.317	13.519.559	76,32
2	745	Приходи од употреба на сопствени производи	39.565	44.871	
3	764	Вишоци		13	
4	767	Приходи од субвенции	195.273	125.529	
		<b>Вкупно приходи II</b>	<b>17.948.155</b>	<b>13.689.972</b>	<b>76,28</b>
		<b>Деловен резултат ( II - I )</b>	<b>-3.103.106</b>	<b>-8.369.646</b>	
		<b>Деловен резултат без амор. (II - Ia)</b>	<b>-2.769.259</b>	<b>-7.989.036</b>	

## АНАЛИЗА НА РАБОТЕЊЕТО НА СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ

Работењето на спортските објекти го опфаќа работењето на базенот „Довлеџик“, Ски лифт „Чука“ и „Сапунчица“, и Бифе ски лифт.

Базенот „Довлеџик“ е даден под закуп, со што се остварува приход од закупнина.

Ски патеките, ски лифтовите, како и Бифе ски лифт се целосно ревитализирани. Со овие вложувања се подобри ски патеките, се овозможи скијачите да имаат ноќно скијање, подобри се и условите за скијање и забава на децата, се овозможи скијачите и останатите посетители да имаат подобри услови за одмор во чајцилницата и останатите засолништа што се дополнително изградени.

Целта на ова вложување е да се зголеми бројот на скијачи и останати љубители на планината кои ќе уживаат во прекрасните можности што ги нуди овај дел на Баба Планина. Остварените финансиски ефекти од работењето со спортските објекти во 2017 година се дадени во приложените табели.

**РАСХОДИ И ПРИХОДИ ВО СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ ОСТВАРЕНИ ВО 2016 И 2017 ГОДИНА**

Ред. Бр.	Кonto	Позиција	Спортски објекти		Индекс 2017/2016
			Остварено во 2016	Остварено во 2017	
1.	400	Трошоци за сировини и материјали за производство	840.463	236.604	28,15
2.	401	Трошоци за материјали за администрација			
3.	402	Трошоци за енергија за производство	483.146	450.376	93,22
4.	403	Трошоци за енергија за администрација			
5.	404	Рез. делови и матер. за одржување за производство	51.782	25.279	48,82
6.	405	Рез. делови и матер. за одржување за администрација			
7.	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство	23.443	182.277	777,53
8.	408	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација			
9.	410	Транспортни услуги			
10.	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги	9.324	11.318	121,39
11.	412	Надв. услуги за изработ. на добра и извршени услуги			
12.	413	Услуги за одржување и заштита	338.523	159.096	47,00
13.	414	Наем - лизинг	4.007	4.368	109,01
14.	415	Комунални услуги	8.245	27.514	333,71
15.	417	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми			
16.	419	Останати услуги	18.183	81.298	447,11
17.	420	Плата и надоместоци на плата за производство	1.040.423	1.022.265	98,25
18.	421	Плата и надоместоци на плата за администрација			
19.	422	Останати трошоци на вработените		25.000	
20.	430	Трошоци за амортизација за производство	575.262	1.307.699	227,32
21.	431	Трошоци за амортизација на биолошки средства			
22.	432	Трошоци за амортизација за администрација			
23.	440	Дневници за службени патувања, ноќев. и патни трош.	2.930	1.200	
24.	441	Надомест на трошоци на вработени	18.240	8.438	46,26
25.	442	Трош. за надомест и др. примања на членови на УО и НО			
26.	443	Трошоци за спонзорства и донации			
27.	444	Трошоци за репрезентација	27.910	13.688	49,04
28.	445	Трошоци за осигурување	8.851	33.413	377,51
29.	446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет			
30.	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.	134.847	6.096	
31.	448	Трошоци за користење на права			
32.	449	Останати трошоци на работењето	160.682		
33.	455	Вредносно усогласување на краткорочни побарувања			
34.	460	Загуба од расход на материјални средства			
35.	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење	31.686		
36.	466	Расходи врз основа на отпис на побарувања			
37.	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.			
38.	469	Останати расходи од работењето	51.402		
39.	474	Камати од работење со неповрзани друштва			
40.	700	Трошоци за продадени производи и услуги			
41.	701	Набавна вредност на продадени стоки	94.082	360.558	383,24
		<b>Вкупно расходи I</b>	<b>3.923.431</b>	<b>3.956.487</b>	<b>100,84</b>
		<b>Вкупно расходи без амор. Ia</b>	<b>3.348.169</b>	<b>2.648.788</b>	<b>79,11</b>
1	740	Приходи од продажба на производи	416.313	2.037.133	489,33
2	745	Приходи од употреба на сопствени производи			
3	747	Приходи од закуп	43.561	257.752	591,70
4	764	Вишоци			
		<b>Вкупно приходи II</b>	<b>459.874</b>	<b>2.294.885</b>	<b>499,02</b>
		<b>Деловен резултат ( II - I )</b>	<b>-3.463.557</b>	<b>-1.661.602</b>	
		<b>Деловен резултат без амор. (II - Ia)</b>	<b>-2.888.295</b>	<b>-353.903</b>	

**ДЕЛОВЕН РЕЗУЛТАТ - БИЛАНС НА УСПЕХ ЗА 2017 ГОДИНА**

Ред. Бр.	Кonto	Позиција	Остварено во 2017 година				Структ. во %
			Базен	Ски лифт	Бифе ски лифт	Вкупно	
1	400	Трошоци за сировини и материјали за производство		85.698	150.906	236.604	5,98
2	401	Трошоци за материјали за администрација					
3	402	Трошоци за енергија за производство		365.030	85.346	450.376	11,38
4	403	Трошоци за енергија за администрација					
5	404	Рез. делови и матер. за одржување за производство		24.179	1.100	25.279	0,64
6	405	Рез. делови и матер. за одржување за администрација					
7	407	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за производство		77.374	104.903	182.277	4,61
8	408	Ситен инвентар, амбалажа и автогуми за администрација					
9	410	Транспортни услуги					
10	411	Поштенски, телефонски и интернет услуги		11.318		11.318	0,29
11	412	Надв. услуги за израб. на добра и извршени услуги					
12	413	Услуги за одржување и заштита		143.729	15.367	159.096	4,02
13	414	Наем - лизинг			4.368	4.368	0,11
14	415	Комунални услуги		7.642	19.872	27.514	0,70
15	417	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми					
16	419	Останати услуги	79.778		1.520	81.298	2,05
17	420	Плата и надоместоци на плата за производство		600.210	422.055	1.022.265	25,84
18	421	Плата и надоместоци на плата за администрација					
19	422	Останати трошоци на вработените		12.500	12.500	25.000	0,63
20	430	Трошоци за амортизација за производство		564.354	743.345	1.307.699	33,05
21	431	Трошоци за амортизација на биолошки средства					
22	432	Трошоци за амортизација за администрација					
23	440	Дневници за службени патувања, ноќев. и патни трош.		1.200		1.200	0,03
24	441	Надомест на трошоци на вработени		8.438		8.438	0,21
25	442	Трош. за надомест и др. примања на членови на УО и НО					
26	443	Трошоци за спонзорства и донации					
27	444	Трошоци за репрезентација		10.160	3.528	13.688	0,35
28	445	Трошоци за осигурување		32.006	1.407	33.413	0,84
29	446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет					
30	447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и др.			6.096	6.096	0,15
31	448	Трошоци за користење на права					
32	449	Останати трошоци на работењето					
33	455	Вредносно усогласување на краткорочни побарувања					
34	460	Загуба од расход на материјални средства					
35	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење					
36	466	Расходи врз основа на отпис на побарувања					
37	468	Казни, пенали, надомест за штети и др.					
38	469	Останати расходи од работењето					
39	474	Камати од работење со неповрзани друштва					
40	700	Трошоци за продадени производи и услуги					
41	701	Набавна вредност на продадени стоки			360.558	360.558	9,11
		<b>Вкупно расходи I</b>	<b>79.778</b>	<b>1.943.838</b>	<b>1.932.871</b>	<b>3.956.487</b>	<b>100,00</b>
		<b>Вкупно расходи без амор. Ia</b>	<b>79.778</b>	<b>1.379.484</b>	<b>1.189.526</b>	<b>2.648.788</b>	
1	740	Приходи од продажба на производи	18.438	895.928	1.122.767	2.037.133	88,77
2	745	Приходи од употреба на сопствени производи					
3	747	Приходи од закуп	257.752			257.752	11,23
4	764	Вишоци					
		<b>Вкупно приходи II</b>	<b>276.190</b>	<b>895.928</b>	<b>1.122.767</b>	<b>2.294.885</b>	<b>100,00</b>
		<b>Деловен резултат ( II - I )</b>	<b>196.412</b>	<b>-1.047.910</b>	<b>-810.104</b>	<b>-1.661.602</b>	
		<b>Деловен резултат без амор. (II - Ia)</b>	<b>196.412</b>	<b>-483.556</b>	<b>-66.759</b>	<b>-353.903</b>	

## ЗАКЛУЧНО МИСЛЕЊЕ

Во 2017 година Јавното Претпријатие „Стрежево“ покажува позитивен тренд во работењето.

Овај тренд на позитивни движења во работењето, имаше одраз и во постигнатите финансиски резултати.

Вкупните приходи во 2017 година изнесуваат 227.327.767 денари, или покажуваат зголемување за 1.51 индексни поени во споредба со 2016 година.

Вкупните расходи во 2017 година изнесуваат 457.218.459 денари или без амортизација изнесуваат 186.051.884 денари и покажуваат незначително зголемување за 1,04 индексни поени во споредба со 2016 година.

Ако го анализираме деловниот резултат или разлика на вкупните приходи и вкупните расходи без амортизација, остварени се повеќе приходи од расходи во износ од 41.275.884 денари, или во споредба со минатата година бележи раст од 3.66 индексни поени.

Износот на вкупната амортизација во 2017 година изнесува 271.166.576 денари, што произлегува од високиот износ на основни средства сопственост на ЈП „Стрежево“.

Сите овие показатели укажуваат на зголемената ликвидност на претпријатието, со што се овозможи редовно и без закаснување да се намируваат целокупните обврски кон заедницата, вработените и добавувачите.

Како би се одржал и уште повеќе да се зацврсти позитивниот тренд во работењето се предлагаат сет на мерки во таа насока:

1. Мерки за подобрување на ликвидноста
  - утврдување на коефициентите на моменталната, тековната и забрзаната ликвидност како и финансиската стабилност;
  - навремена наплата на побарувањата и примена на присилни методи на наплата со намалување на роковите за наплата.
  - ажурирање на фактурите за затезни камати од купувачите;
  - точно и навремено плаќање на паричните токови;
  - дефинирање на минималните, максималните и оптималните залихи на сите видови;
  - зголемување на продажбата со примена на нови мерки на продажна политика.
2. Мерки за подобрување на работењето
  - воспоставување на систем за зголемување на личната и колективната одговорност кај секој работник без исклучок;
  - изработка на месечни оперативни планови;
  - подобро и поефикасно организирање на техничко-технолошката подготовка на оперативните работи;
  - воспоставување на поголема и посигурна контрола за користење на работното време;
3. Контрола на трошоците, штедење и економска анализа
  - посебно внимание да се посвети на оние трошоци кои значајно учествуваат во вкупните трошоци;
  - контрола на материјалните трошоци, гориво, ситен инвентар, дневници и плати;

- следење на трошоците според работните налози;
- залихите на материјали на резервни делови да се држат на оптимално ниво.

4. Планирање и контрола на извршените работи

- долгорочно планирање;
- фиксно следење на месечните и годишните планови;
- во секој момент треба да се има точен преглед на сите договорени работи, отворени работни налози и распореденоста на одделните и вкупните капацитети;
- утврдување на односот на планираниот резултат од работењето и како тој се остварува.

**СПИСОК НА ЧЛЕНОВИ НА ОРГАНИ НА УПРАВУВАЊЕ ВО 2017  
И ИСПЛАТЕНИ ПАУШАЛИ**

Ред. Бр.	Име и презиме	Бруто износ
<b>Список на исплатени паушали на членови во I состав во 2017</b>		
<b>УПРАВЕН ОДБОР</b>		<b>596.871</b>
1	Ѓорѓи Ѓорѓиевски	104.041
2	Нешковски Коста	81.727
3	Ѓуцаид Емини	84.195
4	Николче Јовановски	81.727
5	Ивона Петровска	81.727
6	Елена Т. Станковска	81.727
7	Славко Велевски	81.727
<b>НАДЗОРЕН ОДБОР</b>		<b>424.978</b>
1	Ирена Талевска	98.070
2	Васка А. Цветановска	81.727
3	Билјана Ивановска	81.727
4	Јулијана Пејовска	81.727
5	Јелена Костовска	81.727
<b>ВКУПНО I</b>		<b>1.021.849</b>
<b>Список на исплатени паушали на членови во II состав во 2017</b>		
<b>УПРАВЕН ОДБОР</b>		<b>310.045</b>
1	Богоевски Панде	52.703
2	Видимче Гого	43.014
3	Козаров Горан	43.014
4	Ќрстевски Славчо	43.014
5	Петровски Добри	43.014
6	Соња Каралец	42.272
7	Шундовски Горан	43.014
<b>НАДЗОРЕН ОДБОР</b>		<b>134.598</b>
1	Катерина Димовска	38.668
2	Илиевски Методија	31.482
3	Мирослав Лучич	32.224
4	Теодор Чаламани	32.224
<b>ВКУПНО II</b>		<b>444.643</b>
<b>ВКУПНО I + II</b>		<b>1.466.492</b>